



Comune di Trieste

Area Servizi e Politiche Sociali

Carta dei Servizi

La Trieste che vogliamo

La Carta dei Servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali è uno strumento del Comune per mettere al centro della sua azione le persone ed i loro bisogni e facilitare così l'accesso ai servizi sociali dei cittadini, in particolare di quelli che vivono situazioni di fragilità.

La Carta dei Servizi è frutto di un lavoro di razionalizzazione dei servizi svolto all'interno del Comune dal personale e nello stesso tempo rappresenta un punto di partenza per un processo di miglioramento continuo dei servizi stessi grazie anche alla collaborazione dei cittadini. Il Comune auspica che la cittadinanza e tutte le formazioni che la rappresentano siano parte attiva con suggerimenti e partecipando alla valutazione dei servizi.

Attraverso questo strumento vogliamo stringere un patto con la comunità per costruire il futuro ed una città migliore, rafforzando il rapporto di fiducia che instauriamo ogni giorno con i singoli cittadini.

La Trieste che vogliamo è una città delle persone equa e solidale che garantisce il diritto di cittadinanza di tutti ed assicura la protezione sociale dei più deboli e il rafforzamento dei legami sociali, realizzando servizi e promuovendo politiche appropriate.

I nostri valori:

- ❖ assicurare l'accoglienza delle persone e delle loro istanze, nel rispetto del loro diritto all'autodeterminazione, garantendo facilità di accesso, promuovendo prassi partecipative e di responsabilizzazione orientate da criteri di efficienza e efficacia;
- ❖ personalizzare gli interventi, considerando ogni cittadino nel rispetto della sua identità e dignità, curando la qualità dei progetti pensati e predisposti per e con le persone che ne hanno bisogno e diritto, con particolare riguardo per i minori di età, le persone con disabilità e gli anziani, sperimentando modalità innovative per accrescerne la qualità della vita e il benessere psicofisico;
- ❖ curare i contesti di vita, di lavoro, di associazione e partecipazione dei cittadini nei quartieri della città con speciale attenzione per le periferie, per affrontare ogni forma di povertà e di solitudine e favorire lo sviluppo di un welfare di comunità;
- ❖ stimolare, riconoscere e valorizzare gli apporti dei dipendenti, dei collaboratori e dei fornitori, nonché, all'interno dell'organizzazione comunale, favorire l'integrazione tra tutti i profili professionali e le aree funzionali, in particolare tra i servizi che si occupano dell'educazione dei bambini e dei giovani, di promuovere la cultura e di governare il territorio;
- ❖ promuovere la collaborazione e sostenere il lavoro di rete con tutti i gruppi e le realtà che operano sul territorio;
- ❖ valorizzare la coesistenza di diverse culture - etniche, linguistiche, dei tempi della vita - oltre le frontiere territoriali e psicologiche che le hanno separate, favorendone l'intersezione con le buone pratiche degli operatori dei servizi e con l'azione del volontariato.

Siamo consapevoli che si tratta di obiettivi ambiziosi...

I Valori alla base del nostro operare

I principi comuni che sono diventati i nostri valori e che ispirano il comportamento del personale dell'Area Servizi e Politiche Sociali in tutti i rapporti esterni ed interni sono:

- **Universalità.**

L'erogazione degli interventi e dei servizi sociali è programmata e realizzata a favore di tutti i cittadini che si rivolgono al Comune di Trieste secondo il principio di universalità.

- **Uguaglianza.**

I servizi sociali sono organizzati nel rispetto della dignità e della libertà della persona.

I cittadini vengono considerati con equità, senza essere in nessun caso soggetti a pregiudizi o distinzioni in base alle loro caratteristiche di genere, personali, culturali, politiche o religiose. L'uguaglianza è intesa come divieto di ingiustificata discriminazione e non come automatica parità di trattamento. Le prestazioni vengono di conseguenza erogate tenuto conto delle caratteristiche e delle gravità dei casi.

Provvedimenti particolari sono adottati per rispondere alle esigenze delle persone con disabilità.

- **Imparzialità.**

L'Area Servizi e Politiche Sociali opera con imparzialità nei procedimenti e nelle risposte ai diversi bisogni.

I servizi sono erogati con competenza, equità e obiettività nei confronti di coloro che ne hanno diritto in piena conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti.

I cittadini hanno diritto ad informazioni chiare e precise sul funzionamento dei servizi e sull'erogazione delle prestazioni, e ad essi è garantito con trasparenza l'accesso a tutte le informazioni sugli atti e le procedure che li riguardano.

- **Accoglienza, comprensione, empatia.**

Ai cittadini viene garantita in tutte le occasioni di contatto la disponibilità del personale all'ascolto dei problemi presentati. Si ritiene importante a partire dal primo accesso, ed in particolare di fronte a situazioni di disagio e di fragilità, garantire la buona accoglienza, la comprensione, la premura, la cortesia e l'empatia per creare un rapporto fiduciario tra la persona e l'operatore di servizio. Per favorire questo contesto la lettura dei bisogni e la presentazione delle richieste si svolgono secondo criteri di riservatezza.

- **Autodeterminazione e diritto di scelta.**

Gli interventi e le prestazioni sono erogati sulla base di una valutazione professionale della persona e del contesto sociale, per garantire il miglior incontro tra bisogno espresso/valutato e risorse disponibili.

Alle persone è riconosciuto il diritto di scegliere direttamente, o nei casi previsti attraverso un rappresentante, tra le varie risorse e prestazioni disponibili.

Ai cittadini che presentino necessità complesse o particolari sono assicurati l'informazione e l'orientamento sulle prestazioni richieste o disponibili, per renderne effettivo il diritto di scelta.

- **Prossimità.**

La prossimità si manifesta con una maggiore vicinanza dei servizi alle persone, ottenuta mediante l'intervento diretto nei luoghi di vita dei cittadini e mediante la creazione di sedi dei servizi il più possibile distribuite sul territorio, decentrate e accessibili.

- **Partecipazione e responsabilizzazione.**

L'Area Servizi e Politiche Sociali, sulla base del principio di sussidiarietà, collabora con tutti i soggetti disponibili che operano sul territorio cittadino nel campo degli interventi sociali, e che sviluppano cultura e azioni di solidarietà, impegno civile, pari opportunità.

In particolare promuove la collaborazione con il settore non profit, riconoscendo l'importante funzione pubblica da esso svolta per estendere i servizi e la loro qualità in un contesto di tutela e di coesione sociale. Il coinvolgimento viene garantito anche ai singoli cittadini, agli utenti e ai loro familiari, che possono partecipare responsabilmente alla definizione ed alla corretta erogazione degli interventi, collaborare con gli operatori, intervenire nella verifica di servizi e prestazioni. L'utente può produrre reclami o suggerimenti riguardo ai servizi ricevuti.

Inoltre, l'Area Servizi e Politiche Sociali prevede la programmazione congiunta con altre aree del Comune ed altri soggetti pubblici/privati per favorire l'integrazione delle politiche e degli interventi sociali.

- **Efficienza ed efficacia.**

L'Area Servizi e Politiche Sociali organizza ed eroga gli interventi e le prestazioni secondo criteri di efficienza e di efficacia, impiegando con razionalità le risorse disponibili ed adottando strumenti di verifica per assicurare un buon livello di qualità dei servizi. Per garantire la puntuale erogazione delle prestazioni e la soddisfazione dei cittadini che ne fruiscono, i singoli servizi saranno valutati periodicamente rispetto agli standard di qualità previsti di seguito descritti.

I nostri impegni di qualità

L'Area Servizi e Politiche Sociali si impegna ad assicurare ai cittadini servizi di qualità sulla base degli standard definiti in questa Carta dei Servizi utilizzando tutte le risorse disponibili (umane, finanziarie, tecnologiche, ecc.). In particolare per tutti gli interventi e le prestazioni erogate sono garantiti i seguenti standard generali di qualità:

◦ **Continuità e affidabilità del Servizio.**

Si garantisce l'erogazione continua e regolare dei servizi come previsto dalle norme e dai regolamenti di settore.

In caso di funzionamento irregolare o di interruzione temporanea o di variazione dei servizi previsti, per ridurre il più possibile i disagi, verrà data tempestiva informazione agli utenti e alla cittadinanza.

◦ **Professionalità.**

La professionalità degli operatori è uno standard assicurato per tutti i servizi, poiché essi si avvalgono di personale qualificato a norma di legge. Il personale impiegato segue i corsi di formazione e di aggiornamento più adeguati in base alle esigenze normative o contrattuali delle diverse figure professionali.

◦ **Personalizzazione dell'intervento.**

Personalizzare gli interventi vuol dire mettere al centro delle azioni di sostegno la persona e le sue esigenze, cercando di non erogare prestazioni standardizzate, ma costruendo insieme alle singole persone percorsi realizzabili e condivisi di inclusione sociale, che in un'ottica di responsabilizzazione ne valorizzino le facoltà potenziali.

In tutti i servizi che lo richiedono, per ciascun utente l'operatore professionale redige il P.A.I (progetto assistenziale individualizzato) nel quale sono specificati il problema affrontato, le risorse attivate, gli obiettivi concordati.

◦ **Requisiti di adeguatezza delle strutture.**

L'Ente garantisce l'adeguatezza delle strutture di accoglienza, degli uffici aperti al pubblico e dei locali nei quali si svolgono i colloqui (nei quali è garantita la riservatezza). Edifici e locali sono a norma di legge e dispongono di spazi appropriati.

◦ **Controlli sulle autocertificazioni.**

E' prevista la verifica dei requisiti oggettivi (residenza, reddito, isee) dichiarati tramite autocertificazione in una misura pari al 5% delle domande pervenute per l'erogazione di servizi/prestazioni.

I Servizi e gli standard di qualità

I fattori di qualità di un servizio sono gli aspetti rilevanti per la percezione delle qualità del servizio da parte dell'utente che lo riceve.

Gli standard sono i valori attesi per la misurazione della qualità del servizio e rappresentano un impegno di qualità garantito ai cittadini.

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Il Servizio Sociale Comunale rappresenta il punto d'accesso dei cittadini per qualsiasi esigenza di carattere sociale. Esso svolge una funzione di ascolto nonché di aiuto e sostegno all'individuo e alla comunità attraverso l'individuazione di risposte atte a prevenire/ridurre le situazioni di bisogno e di disagio sociale.</p> <p>L'intervento del Servizio Sociale prevede un percorso di aiuto che ha come obiettivo quello di farsi carico del singolo individuo, dei gruppi, della comunità al fine di risolvere/ridurre ciò che per loro rappresenta un problema. Tutto ciò proponendo soluzioni adeguate attraverso l'utilizzo di risorse disponibili, pubbliche e private nell'ottica di mantenere e favorire l'autonomia delle persone, sostenendo la domiciliarità, e svolgendo funzione di tutela verso i soggetti con situazioni complesse. Tale processo trova una sua collocazione operando in modo integrato con altri soggetti pubblici e non quali terzo settore, associazioni di volontariato, famiglie, etc. L'organizzazione prevede che il servizio sociale sia suddiviso per target specifici: minori, adulti, anziani, disabili. Gli assistenti sociali sono quindi suddivisi per area tematica e per territorio.</p> <p>Ciascun cittadino potrà quindi individuare la sua Unità Territoriale Sociale (UTS) di riferimento secondo la residenza anagrafica. Per individuare la propria UTS di appartenenza è disponibile una pagina web <i>Qual è la UTS</i> nella sezione Trieste Sociale del sito istituzionale.</p>	<p>Facilità di accesso al servizio</p> <p>Continuità della figura di accompagnamento</p> <p>Tempestività di intervento</p>	<p>Pubblicazione fasce orarie di ricevimento per il pubblico sul sito Reticivica e nelle sedi di servizio</p> <p>Garantita la continuità del progetto personalizzato anche in caso di eventuale sostituzione del professionista</p> <p>Fra colloquio di segretariato e primo incontro con l'assistente sociale di riferimento intercorrono al massimo 30 giorni (3 se l'intervento è valutato urgente e indifferibile)</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Direttore del Servizio</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti e famiglie – Accoglienza nelle strutture di accoglienza Teresiano e Villa Stella Mattutina</p> <p>- Teresiano (via dell'Istria, 71): struttura di accoglienza in convenzione con la Fondazione Caritas rivolta ad adulti e famiglie prive di alloggio che si trovano in situazione di disagio socio-economico o in improvviso e temporaneo disagio abitativo dovuto a cause accidentali di varia natura.</p> <p>- Villa Stella Mattutina (via Nazionale, 15): struttura di accoglienza in convenzione con la Comunità di San Martino al Campo rivolta ad adulti che si trovano in situazione di disagio socio-economico. Entrambe le strutture prevedono una permanenza temporanea.</p> <p>L'accesso avviene su segnalazione del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Tempestività di occupazione del posto disponibile</p>	<p>Massimo 10 giorni dalla disponibilità del posto all'inserimento effettivo in struttura</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Adulti UOT 1 - Adulti UOT 2</p> <p>Servizio Sociale Comunale: Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza - Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>
<p>Adulti – Refettorio “Giorgia Monti” (via dell'Istria, 73)</p> <p>Servizio di mensa attivo tutti i giorni dell'anno e gestito in convenzione con la Caritas - Diocesi di Trieste che prevede l'erogazione del pranzo e della cena a persone che si trovino in situazione di disagio economico.</p> <p>L'accesso avviene su segnalazione del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Informazioni sul servizio</p> <p>Continuità del servizio</p>	<p>Affissione menu in luogo visibile all'utenza</p> <p>Il servizio è garantito 7 giorni su 7, pranzo e cena</p>	<p>Servizio Sociale Comunale Direttore del Servizio</p>
<p>Adulti e Anziani - Interventi per degrado abitativo</p> <p>Si tratta di interventi di disinfestazione, igienizzazione alloggi e sgombero masserizie, eseguiti con il consenso dell'utente, o in via coattiva con ordinanza del sindaco. L'obiettivo è quello di ripristinare le condizioni igieniche per permettere l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare.</p> <p>L'accesso avviene su segnalazione del Servizio Sociale Comunale o della rete dei servizi territoriali.</p>	<p>Tempestività dell'intervento</p> <p>Adeguatezza dell'intervento di ripristino dell'abitabilità dell'alloggio</p>	<p>Intervento entro 30 giorni dalla richiesta</p> <p>La residenza viene riportata agli standard previsti dalla legislazione vigente</p>	<p>Servizio Sociale Comunale Direttore del Servizio</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti - Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.) - Borse lavoro a favore di persone in situazione di disagio e di svantaggio sociale</p> <p>E' un intervento sociale personalizzato propedeutico e formativo all'integrazione sociale e lavorativa. Si rivolge a Cittadini o stranieri (con regolare permesso di soggiorno) disoccupati, in età compresa tra i 25 ed i 64 anni, residenti nel Comune di Trieste e in carico al Servizio Sociale Comunale, regolarmente iscritti al Centro per l'Impiego di Trieste, che presentino situazioni di disagio e/o di svantaggio sociale, con esclusione delle persone appartenenti a categorie/servizi specialistici.</p> <p>La borsa lavoro ha durata di 6 mesi, prorogabili per ulteriori 6 mesi, e non configura in alcun modo come rapporto di lavoro fra l'impresa o il soggetto che accoglie e la persona che usufruisce della borsa, con assoluta esclusione di qualsiasi rapporto di scambio o corrispettivo tra prestazione di lavoro e incentivo erogato dal Comune (l'incentivo costituisce reddito e viene rilasciato un CUD).</p> <p>La persona che usufruisce della borsa-lavoro gode della copertura assicurativa INAIL e di responsabilità civile, attivate a cura del Comune di Trieste.</p> <p>Il primo accesso avviene su indicazione del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Percorso formativo individualizzato e coinvolgimento del borsista</p> <p>Monitoraggio dell'esperienza</p>	<p>Stipula di una convenzione tra azienda ospitante, S.I.I.L.e borsista</p> <p>1 o più incontri borsista/operatore S.I.I.L./ assistente sociale, prima dell'esperienza di borsa lavoro</p> <p>2 o più incontri borsista/ azienda ospitante/operatore S.I.I.L. prima e durante l'attività di borsista. 1 o più incontri mensili borsista/ operatore S.I.I.L. durante l'esperienza di borsa lavoro.</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Servizio Integrazione e Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.)</p> <p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <p>- Adulti UOT 1</p> <p>- Adulti UOT 2</p>
<p>Adulti - Emigrati rimpatriati – sovvenzione</p> <p>Il cittadino rimpatriato dopo una permanenza all'estero non inferiore a 5 anni, che ha fatto definitivo ritorno in Regione da non più di 2 anni, può rivolgersi all'Ufficio Territoriale Sociale della zona in cui abita per chiedere una sovvenzione economica.</p> <p>L'assistente sociale accerta lo stato di bisogno della persona, e trasmette la richiesta, convalidata dal coordinatore, agli Uffici centrali (via Mazzini 25).</p> <p>In caso di accoglimento della richiesta, il contributo viene corrisposto solo dopo la comunicazione di copertura finanziaria da parte della Regione (art. 7 DPGR 10/08/07 n. 0248/Pres).</p>	<p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Erogazione entro 90 giorni dall'approvazione della delibera regionale di concessione del contributo</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti - Contributi ai genitori affidatari per mancato versamento somme mantenimento</p> <p>La Regione Autonoma F.V.G. ha emanato il Regolamento (DPRReg. 306/2009) che fissa i criteri e le modalità per erogare i contributi a sostegno del genitore affidatario del figlio/i minore/i, nei casi di mancato versamento, da parte del genitore obbligato, delle somme destinate al mantenimento del/dei minore/i nei termini ed alle condizioni stabilite dall'autorità giudiziaria.</p> <p>Per accedere al contributo è necessario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - essere un genitore affidatario che non riceve dal genitore obbligato le somme destinate al mantenimento del/i figlio/i; - essere residente nel comune di Trieste; - essere in possesso di un ISEE ordinario non superiore alla quota definita annualmente con decreto dalla Regione FVG. <p>Il contributo concesso è pari al 75% della somma stabilita per il mantenimento e comunque non può essere superiore a 300 euro mensili per figlio minore. Il contributo viene concesso per il periodo di un anno ed è rinnovabile.</p> <p>In caso di perdita totale o parziale dei requisiti il beneficiario è tenuto alla restituzione totale o proporzionale della somma entro 30 giorni.</p> <p>La presentazione della domanda avviene presso gli uffici di via Mazzini, 25 previo appuntamento telefonico</p>	<p>Diffusione del regolamento e delle modalità di attivazione dell'intervento</p> <p>Comunicazione dell'istruttoria</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Retecivica</p> <p>Risposta scritta al richiedente su accettazione domanda e su eventuale erogazione del contributo</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>
<p>Adulti - Centro Diurno a bassa soglia</p> <p>Servizio a bassa soglia, in convenzione con la Comunità di San Martino al Campo e ICS-Consorzio italiano di Solidarietà, per persone che vivono in oggettive condizioni di povertà e di disagio. Offre risposta a bisogni primari quali una doccia, un cambio di biancheria ed una colazione, ma anche ascolto e occasioni di socializzazione.</p> <p>Accesso libero direttamente al Centro, sito in Via Udine 19.</p>	<p>Apertura costante del servizio</p>	<p>Apertura 7 giorni su 7</p> <p>Orario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mattina: 9.00-12.00; - Pomeriggio: 16.00-20.00 	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti - Emergenza freddo</p> <p>Accoglienza in favore di persone con problematiche legate alla mancanza di un'abitazione (senza tetto e senza casa). Progetto realizzato per il periodo invernale (dal 01/12 al 31/03 di ogni anno) svolta in sinergia con la rete dei soggetti attuatori (Polizia Municipale, l'ASUITs, Caritas Diocesana, Comunità di San Martino al Campo, Comunità di Sant'Egidio, Croce Rossa Italiana, ICS- Consorzio Italiano Solidarietà, Polizia Ferroviaria, Questura, Prefettura, Consorzio Interland, @uxilia/Collegio del Mondo Unito, SA-FOC).</p> <p>Per accedere al servizio bisogna recarsi all'HELP CENTER sito presso la stazione ferroviaria dalle 18.00 alle 20.00.</p>	Apertura notturna del servizio	Apertura 7 giorni su 7 Dal 01/12 al 31/03, dalle ore 19.30 alle 8.00	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>
<p>Adulti – Help center</p> <p>Sportello di ascolto, accesso, raccolta, filtro e identificazione dei bisogni di chi vive in condizioni di disagio abitativo o stato di grave emarginazione sociale. Ha lo scopo di organizzare le accoglienze serali presso le diverse strutture disponibili all'accoglienza della città di Trieste. E' realizzato con la sinergia di Amministrazioni territoriali, Forze dell'Ordine, l'ASUITs, attori del privato sociale e del volontariato.</p> <p>Lo sportello è presente presso la stazione ferroviaria.</p>	Apertura costante del servizio	Apertura 7 giorni su 7 orario 18.00-20.00	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>
<p>Adulti - GOAP</p> <p>Il GOAP – Centro anti violenza si occupa della presa in carico delle donne vittime di violenza. Il Comune di Trieste da oltre 10 anni sostiene politiche a favore di donne e minori vittime di violenza e ha sempre collaborato con il Centro Anti violenza, per cui tutto il territorio è stato sensibilizzato e formato sul tema della violenza a donne e minori.</p> <p>L'accesso avviene recandosi direttamente presso la sede del GOAP (Via San Silvestro, 5) o su indicazione del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Attivazione del servizio</p> <p>Accesso al servizio</p>	<p>Direttamente o tramite Servizio Sociale entro 7 giorni dalla richiesta</p> <p>Orari apertura: - lunedì, giovedì e venerdì 9:00 – 15:00; - martedì e mercoledì 12:00 – 18:00.</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti – SPRAR Il Comune di Trieste aderisce alla rete dello S.P.R.A.R (Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati) con un progetto per la cui attuazione ci si avvale di enti attuatori individuati con apposita gara. Per il 2018 e il 2019, i soggetti attuatori sono I.C.S.- Consorzio Italiano di Solidarietà - Onlus e la Fondazione Diocesana Caritas Trieste: i posti previsti dal progetto sono in totale 90</p>	<p>Tempestività di occupazione del posto disponibile</p>	<p>Entro 10 giorni dalla comunicazione del Ministero degli Interni</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza - Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative
<p>Adulti - Assistenza economica Il cittadino o il nucleo familiare che si trova in una situazione di disagio economico può usufruire di specifici interventi di sostegno economico mediante i quali si intendono contrastare l'esclusione sociale offrendo l'opportunità di raggiungere l'autonomia di vita anche ai soggetti più fragili secondo le varie tipologie di intervento previste (minimo garantito, contributo minimo di inserimento, contributi straordinari, solidarietà civica, etc.). Ogni situazione sarà attentamente valutata secondo i principi, i criteri e i requisiti di accesso previsti dal regolamento comunale.</p> <p>Per accedere al contributo è necessario avere un'ISEE del nucleo familiare calcolato ai sensi del D.Lgs. n. 109/98 e successive modifiche ed integrazioni non superiore ad Euro 7.500,00, nonché un patrimonio mobiliare del nucleo familiare (D.Lgs. n.109/98 e successive modifiche al lordo della franchigia prevista dal citato D.Lgs. n.109/98), non superiore ad Euro 5.000,00;</p> <p>Le sedi dedicate a questa tipologia di intervento sono le Uffici Territoriali Sociali dove il cittadino potrà rivolgersi secondo la zona di residenza anagrafica.</p>	<p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p> <p>Comunicazione scritta</p>	<p>Erogazione entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.</p> <p>Invio della comunicazione per lettera o per messaggio (SMS)</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adulti UOT 1 - Adulti UOT 2 - Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti - Contributo per il sostegno della morosità incolpevole:</p> <p>i cittadini che si trovano in una situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare, possono veder riconosciuto il diritto al contributo per la morosità incolpevole.</p> <p>Requisiti richiesti dal richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> -avere un reddito ISE non superiore a 35000 € o un reddito derivante da attività lavorativa con valore ISEE non superiore a 26000 € -essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida -essere titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato (esclusi immobili categorie A1, A8, A9) e residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno. -essere cittadino italiano o di un paese dell'UE, ovvero, in caso di cittadino di un paese non UE, possedere regolare titolo di soggiorno -non essere titolare, né il richiedente, né altri componenti del nucleo familiare, di diritto, di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di altro immobile adeguato alle esigenze del nucleo <p>L'accesso avviene presso le sedi del Servizio Sociale Comunale</p>	<p>Comunicazione delle modalità di accesso al contributo</p>	<p>Pubblicizzazione sul sito Reticivica delle modalità di attività dell'intervento</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Adulti – Misura Attiva di Sostegno al Reddito (MIA) Si tratta della misura di sostegno al reddito, approvato con apposito regolamento dalla Regione FVG, che dà la possibilità ai cittadini in difficoltà economica di accedere ad un contributo economico, che verrà erogato dai Servizi Sociali dei Comuni nell'ambito di un percorso concordato, finalizzato a superare le condizioni di criticità del singolo o del nucleo familiare. L'erogazione è subordinata ad un patto fra il cittadino e l'Ente, che contiene obiettivi di inclusione sociale, di occupabilità, di inserimento lavorativo e di riduzione dei rischi di marginalità e, a tal fine, prevede una serie di attività destinate ai componenti del nucleo familiare tra cui: azioni di ricerca attiva di lavoro, adesione a progetti di formazione o inclusione lavorativa, frequenza e impegno scolastico, comportamenti di prevenzione e cura volti alla tutela della salute ed espletamento di attività utili alla collettività. Per accedere alla MIA è necessario avere un ISEE inferiore ai 6.000,00€. La presentazione della domanda avviene presso gli uffici di via Mazzini, 25</p>	<p>Diffusa comunicazione del regolamento</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Reticivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p>	<p>Servizio Sociale Comunale Responsabili di P.O. : - Adulti UOT 1 - Adulti UOT 2 - Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>
<p>Adulti – Reddito di Inclusione (REI) Il Reddito di Inclusione (REI) è una misura nazionale di contrasto alla povertà. Si compone di 2 parti: - un beneficio economico erogato mensilmente attraverso una Carta di pagamento elettronica (Carta REI) - un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà predisposto con la regia dei servizi sociali del Comune. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare Il beneficio è concesso per un periodo massimo di 18 mesi, trascorsi i quali non può essere rinnovato se non sono trascorsi almeno 6 mesi. Il Reddito di Inclusione (REI) è una misura nazionale di contrasto alla povertà. Si compone di 2 parti: - un beneficio economico erogato mensilmente attraverso una Carta di pagamento elettronica (Carta REI) - un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà predisposto con la regia dei servizi sociali del Comune. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare Il beneficio è concesso per un periodo massimo di 18 mesi, trascorsi i quali non può essere rinnovato se non sono trascorsi almeno 6 mesi. La presentazione della domanda avviene presso gli uffici di via Mazzini, 25</p>	<p>Diffusa comunicazione del regolamento</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Reticivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p>	<p>Servizio Sociale Comunale Responsabili di P.O. : - Adulti UOT 1 - Adulti UOT 2 - Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Famiglia - Carta Famiglia E' una misura regionale volta a promuovere e sostenere le famiglie con figli a carico, attraverso l'applicazione di agevolazioni e riduzioni di costi e tariffe per la fornitura di beni e servizi significativi nella vita familiare. I benefici vengono attivati dal Comune e dalla Regione e possono consistere in sconti sull'acquisto di beni e servizi, applicazione di condizioni particolari per la fruizione di servizi o agevolazioni e riduzioni di imposte e tasse locali.</p> <p>Ne possono beneficiare: - il genitore con almeno un figlio a carico; -il genitore separato o divorziato che ha cura dell'ordinaria gestione del figlio e che con esso convive; -i genitori adottivi o affidatari, fin all'affidamento preadottivo; - le persone singole o i coniugi delle famiglie affidatarie di minori ai sensi della L.184/1983.</p> <p>La situazione economica del nucleo familiare, così come certificata dall'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non deve essere superiore a € 30.000,00.</p> <p>L'accesso alla misura avviene presentando la richiesta direttamente allo Sportello famiglia in Via Mazzini, 25</p>	<p>Diffusa comunicazione del regolamento.</p> <p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito dal contributo regionale)</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Reticivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p> <p>Erogazione entro 90 giorni dalla data di comunicazione della quota spettante da parte della Regione FVG</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>
<p>Famiglia – SGATE Il Comune di Trieste al fine di facilitarne l'accesso ha stipulato apposite convenzioni con alcuni Centri di Assistenza Fiscale (CAF) presenti sul territorio comunale, per la gestione delle richieste di ammissione al beneficio della tariffa sociale per la fornitura di energia elettrica e di gas naturale presentate dagli utenti domestici economicamente svantaggiati e per i clienti in gravi condizioni di salute.</p> <p>Il requisito economico per accedere al beneficio è possedere un ISEE fino a 7.500,00€ o, in alternativa, avere almeno 4 figli a carico e un ISEE fino a 20.000,00€.</p> <p>CAF convenzionati: CAF UGL; CAF CNA; CAL ACLI Service Trieste/Gorizia; CAF UIL; CAF CGIL Nordest; CAF Sistema Verde; CAF & Servizi Friuli Venezia Giulia CISL; CAF Tutela fiscale del contribuente; CAF Confsal Trieste.</p>	<p>Diffusa comunicazione del regolamento</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Reticivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Famiglia - Contributo abbattimento rette per l'accesso ai Nidi d'Infanzia</p> <p>La Regione Friuli Venezia Giulia eroga un contributo per l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie con bambini che frequentano i Nidi d'Infanzia comunali o gestiti da privati, servizi integrativi e sperimentali per ogni anno scolastico, per il periodo di tempo compreso tra il 1° settembre e il 31 agosto e nell'anno successivo.</p> <p>Con il nuovo Regolamento D.P.Reg. n. 139/Pres. del 10 luglio 2015, Il beneficio ad abbattimento delle rette dovute viene riconosciuto da subito ai nuclei familiari tramite i gestori dei nidi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in cui almeno un genitore risieda o presti attività lavorativa da almeno un anno in Regione FVG; - il cui ISEE risulti pari o inferiore a € 30.000,00; - che hanno iscritto i bambini presso un servizio educativo per la prima infanzia (nidi, servizi integrativi e servizi sperimentali compresi nel registro regionale, che hanno sottoscritto il disciplinare previsto dall'art. 14 del Regolamento) per una frequenza minima di almeno 30 ore al mese ovvero anche per una frequenza inferiore alle 30 ore al mese solo nei casi in cui l'ISEE del nucleo familiare non superi gli € 10.000,00. Gli importi mensili del beneficio vengono determinati annualmente con delibera della Giunta regionale e sono graduati in relazione alle fasce ISEE del nucleo familiare. In ogni caso il beneficio non può comunque superare l'importo della retta mensile per il corrispondente periodo. <p>L'accesso al contributo avviene presentando l'apposita domanda a seguito di avviso pubblicato sul sito http://www.retecivica.trieste.it/.</p> <p>La domanda va presentata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presso lo Sportello Famiglia (via Mazzini, 25) per i bambini che frequentano i nidi non comunali; - in via del Teatro Romano 7/a per i bambini che frequentano i nidi comunali o convenzionati. 	<p>Diffusa comunicazione del regolamento.</p> <p>Tempestività di erogazione del contributo</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Retecivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p> <p>Erogazione entro 90 giorni dalla data di comunicazione dei gestori</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Famiglia - Assegno ai nuclei familiari numerosi previsto dalla normativa nazionale</p> <p>Contributo economico concesso ai nuclei familiari con almeno tre figli minori. L'importo del contributo è relativo a 13 (tredici) mensilità ed è corrisposto agli aventi diritto per l'anno corrente, nella misura massima definita con circolare INPS sulla base del valore dell'indicatore della situazione economica del nucleo familiare (I.S.E.E.), che non deve essere superiore al parametro economico definito dalla medesima circolare INPS. Il diritto cessa dal primo giorno del mese successivo a quello in cui viene a mancare il requisito relativo alla composizione del nucleo familiare. La domanda va presentata al Comune che conclude l'istruttoria e trasmette i dati all'INPS. Successivamente l'INPS provvede ad erogare direttamente l'assegno.</p> <p>Presentazione domande presso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sportello famiglia, via Mazzini, 25 – Piano Terra 	<p>Diffusa comunicazione del regolamento.</p> <p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito retecivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p> <p>Comunicazione dei dati all'INPS entro 90 giorni dalla presentazione della domanda</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per: disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>
<p>Famiglia - Assegno di maternità previsto dalla normativa nazionale</p> <p>Contributo economico concesso alle madri non occupate o non aventi diritto al trattamento di maternità, per nascite, adozioni e affidamenti preadottivi. L'assegno viene erogato per 5 mesi, in un'unica soluzione. Per le nascite/ adozioni/affidi avvenuti nel corrente anno è stato fissato da apposita circolare INPS, se spettante nella misura intera. La domanda va presentata al Comune che conclude l'istruttoria e trasmette i dati all'INPS. Successivamente l'INPS provvede ad erogare direttamente l'assegno.</p> <p>Presentazione domande presso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sportello famiglia, via Mazzini, 25 – Piano Terra 	<p>Diffusa comunicazione del regolamento</p> <p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Retecivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p> <p>Comunicazione dei dati all'INPS entro 90 giorni dalla presentazione della domanda</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per: disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori - Adozione Internazionale - Rimborso spese</p> <p>E' possibile richiedere il rimborso delle spese sostenute durante le procedure per l'adozione internazionale, riferite a trasporto e pernottamento, relativamente a tutti i viaggi che il percorso adottivo prevede. Le domande possono essere presentate durante tutto l'anno. Tutte le domande presentate entro il 31 dicembre di ogni anno vanno esaminate e definite con accoglienza o diniego entro i primi 90 giorni dell'anno successivo.</p>	<p>Diffusa comunicazione del regolamento</p> <p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Retecivica del regolamento e delle modalità di attività dell'intervento</p> <p>Erogazione entro 90 giorni dalla data di scadenza del termine</p>	<p>Servizio Sociale Comunale Direttore del Servizio</p>
<p>Minori - Affidamento eterofamiliare per minori</p> <p>L'affido è l'accoglienza temporanea nella propria casa di un bambino o un ragazzo, per garantirgli l'affetto e la serenità di cui ha bisogno per crescere. L'affido può essere a tempo pieno quando si accoglie per un periodo un bambino nella propria casa giorno e notte ma esistono anche gli affidi leggeri, quando il bambino, pur continuando a vivere con la sua famiglia trascorre solo parte delle giornate con gli affidatari. Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Applicazione delle Linee Guida Nazionali sull'affido</p> <p>Coinvolgimento diretto degli affidatari e della famiglia di origine</p> <p>Sostegno individuale e di gruppo, agli affidatari</p> <p>Realizzazione di campagne di promozione della cultura dell'affido</p>	<p>Condivisione del progetto di affido con gli affidatari e i genitori naturali</p> <p>Almeno due percorsi all'anno di promozione rivolti a persone disponibili all'affido</p> <p>Gruppi di confronto periodici con gli affidatari</p> <p>Realizzazione di almeno una campagna all'anno</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>
<p>Minori - Affidamento parentale per minori residenti nel Comune</p> <p>L'affidamento a parenti entro il quarto grado è una tra le forme naturali di solidarietà e aiuto tra persone legate da un vincolo di parentela e può essere deciso dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, senza il coinvolgimento dei servizi. Qualora ci sia un provvedimento dell'Autorità Giudiziaria che affida i minori ai parenti, i servizi possono essere coinvolti per la realizzazione del progetto. I parenti affidatari accolgono il minore di età nel loro nucleo familiare a tempo pieno o a tempo parziale. Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale.</p>	<p>Coinvolgimento diretto degli affidatari</p> <p>Sostegno alle famiglie adottive e affidatarie</p> <p>Realizzazione di campagne di promozione della cultura dell'affido</p>	<p>Condivisione con gli affidatari e i genitori naturali del progetto di affido</p> <p>Gruppi di confronto periodici con le famiglie adottive e affidatarie</p> <p>Realizzazione di almeno una campagna all'anno</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori - Affidamento parentale per minori stranieri non accompagnati</p> <p>L'affido parentale è un sostegno dato da parenti, residenti in Italia, a un minore straniero non accompagnato. I parenti affidatari accolgono il minore di età nel loro nucleo familiare.</p> <p>L'intervento è rivolto a tutti i minori stranieri non accompagnati che sono stati affidati dall'Autorità Giudiziaria al Comune di Trieste.</p>	<p>Coinvolgimento diretto degli affidatari</p>	<p>Condivisione con gli affidatari e i genitori naturali del progetto di affido</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>
<p>Minori – Collocamento per minori</p> <p>L'intervento prevede l'accoglimento dei bambini o ragazzi minori d'età in una comunità socio-educativa o ad alta intensità assistenziale in ottemperanza alle indicazioni dell'autorità giudiziaria o sulla base di progetti condivisi con la famiglia.</p>	<p>Personalizzazione del progetto di accoglimento nella comunità</p> <p>Rispetto <i>Linee guida per l'albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali e domiciliari per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli</i></p>	<p>Compilazione delle Schede: Richiesta di collocamento, Ipotesi progetto quadro, della scheda PEI (Progetto Educativo Individualizzato) e della scheda Progetto di dimissione</p> <p>Calendario delle ispezioni a disposizione del richiedente</p> <p>Realizzazione di almeno due ispezioni all'anno per comunità</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p> <p>Direzione Area Servizi e Politiche Sociali</p> <p>- Responsabile di P.O. Ufficio di Piano</p>
<p>Minori - Collocamento per minori stranieri non accompagnati</p> <p>L'intervento prevede l'accoglimento del minore in una struttura residenziale socio-educativa-assistenziale o terapeutica, su disposizione delle Autorità Giudiziarie.</p>	<p>Personalizzazione del progetto di accoglimento nella comunità</p> <p>Continuità figura di accompagnamento del minore (assistente sociale)</p>	<p>Compilazione della Scheda PEI (Progetto Educativo Individualizzato)</p> <p>Il minore è seguito dallo stesso professionista per la durata del progetto</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori – Progetti per l'emancipazione, per l'autonomia e di contrasto dell'istituzionalizzazione</p> <p>Sono progetti di sostegno socio-educativo domiciliari volti a favorire percorsi di emancipazione e di autonomia. Sono rivolti a bambini o ragazzi o a genitori con figli e finalizzati a realizzare dei percorsi in uscita dalle comunità o per prevenirne l'ingresso.</p> <p>Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Personalizzazione del progetto</p> <p>Condivisione con la famiglia</p> <p>Adozione di standard uniformi indicati nelle <i>Linee guida per l'albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali e domiciliari per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli</i></p>	<p>Personalizzazione dell'intervento attraverso il Progetto Educativo Individualizzato</p> <p>Almeno un incontro con la famiglia prima dell'intervento</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>
<p>Minori - Semiresidenzialità per minori</p> <p>Servizio diurno di aiuto e accoglienza che comprende interventi di sostegno socio-educativo in strutture accreditate nell'<i>Albo dei fornitori di servizi educativi residenziali, semiresidenziali e domiciliari per bambini e ragazzi minori di età e per genitori</i>.</p> <p>Le strutture possono essere di diverse tipologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro Educativo Diurno - Comunità Diurna - Dopo Scuola socio-educativo <p>Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Personalizzazione del progetto di inserimento del minore</p> <p>Condivisione con la famiglia</p> <p>Rispetto <i>Linee guida per l'albo dei fornitori di servizi educativi residenziali e semiresidenziali per bambini e ragazzi minori di età e per genitori con figli</i></p>	<p>Compilazione delle Schede: scheda di richiesta di attivazione del servizio, ipotesi progetto quadro, della scheda PEI (Progetto Educativo Individualizzato) e della scheda Progetto di dimissione</p> <p>Almeno un incontro con la famiglia prima dell'intervento</p> <p>Calendario delle ispezioni a disposizione del richiedente</p> <p>Realizzazione di almeno due ispezioni all'anno per comunità</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>
<p>Minori - Servizio di Sostegno Socio Educativo (SSSEd)</p> <p>È un servizio attraverso il quale il Comune di Trieste adempie al suo compito di prevenzione e di protezione nei confronti di minori d'età appartenenti a famiglie ad alto rischio di emarginazione sociale e di sostegno della genitorialità.</p> <p>Il procedimento inizia con l'accettazione del progetto di intervento proposto dal Servizio Sociale Comunale e/o su indicazione dell'Autorità Giudiziaria.</p>	<p>Personalizzazione dell'intervento per il minore e la famiglia</p> <p>Verifica dei singoli programmi e risultati di sostegno educativo</p> <p>Continuità dell'intervento</p>	<p>Progetti personalizzati condivisi con la famiglia</p> <p>Schede singole e report annuale a disposizione della famiglia su richiesta</p> <p>Continuità educativa</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori - Servizio di Sostegno Domiciliare</p> <p>Sono interventi svolti a sostegno di minori a rischio e delle rispettive famiglie presso la loro casa, valorizzando il domicilio come ambito privilegiato.</p> <p>Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Personalizzazione dell'intervento per la famiglia oltre che per il minore</p>	<p>Progetti personalizzati condivisi con la famiglia</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>
<p>Minori - Sostegno economico finalizzato</p> <p>Sono sostegni economici erogati direttamente ai genitori per bisogni specifici dei minori o per particolari prestazioni.</p> <p>Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale.</p>	<p>Progetto individuale per il minore</p>	<p>Condivisione del progetto con la famiglia</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>
<p>Minori - Incontri protetti e incontri facilitanti</p> <p>Gli interventi prevedono incontri tra genitore o altro adulto di riferimento e figlio minore di età alla presenza di uno o più educatori professionali.</p> <p>Gli incontri protetti possono essere prescritti dalle Autorità Giudiziarie competenti (Tribunale per i Minorenni o Tribunale Ordinario). Il procedimento inizia con la presentazione del progetto di intervento del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Rispetto delle prassi previste dalle <i>Linee guida comunali per le/gli operatrici/ operatori dei servizi sociali, educativi e sanitari</i> per gli incontri protetti e incontri facilitanti</p> <p>Personalizzazione dell'intervento per la famiglia oltre che per il minore.</p> <p>Continuità dell'intervento</p>	<p>Pubblicazione del testo su Retecivica</p> <p>Progetti personalizzati condivisi con la famiglia</p> <p>Disponibilità calendari delle visite</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori - Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.): Borse Lavoro a favore di giovani (minori o in età di apprendistato) in situazione di difficoltà, disagio e/o svantaggio sociale</p> <p>Per Borsa Lavoro giovani (minori o in età di apprendistato) si intende un intervento personalizzato propedeutico e formativo all'integrazione sociale e lavorativa gestito dal S.I.I.L. in collaborazione con gli assistenti sociali del Servizio Sociale Comunale e/ o in collaborazione con servizi scolastici, formativi, educativi pubblici e del privato sociale.</p> <p>Tale tipologia di intervento è a tempo determinato e non costituisce alcun rapporto di lavoro tra l'azienda ospitante e la persona in borsa lavoro. L'incentivo economico previsto per la partecipazione al progetto personalizzato viene corrisposto dal Comune di Trieste, così come gli oneri INAIL e RCT.</p> <p>E' uno strumento formativo indirizzato a giovani, che abbiano assolto l'obbligo scolastico e che si trovino in situazione di difficoltà e/o disagio, o a rischio di abbandono scolastico, i quali vengono ospitati da un'azienda o da una struttura di lavoro per acquisire la capacità di rapportarsi con il mondo del lavoro.</p> <p>Nello specifico ci si rivolge a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - giovani cittadini italiani o stranieri (con regolare permesso di soggiorno) disoccupati, in età compresa tra i 16 ed i 24 anni, residenti nel Comune di Trieste, che si trovino in situazione di difficoltà; - giovani cittadini italiani o stranieri (con regolare permesso di soggiorno) disoccupati, in età di apprendistato tra i 25 e i 29 anni, che durante il loro percorso propedeutico all'integrazione sociale e lavorativa hanno dimostrato "difficoltà" nell'acquisizione delle competenze e del ruolo lavorativo. <p>Non si tratta di un inserimento lavorativo vero e proprio, ma di una opportunità per conoscere il mondo del lavoro e valutare le proprie inclinazioni.</p> <p>Il primo accesso avviene su segnalazione del Servizio Sociale Comunale o dei servizi scolastici, formativi, educativi o di altre realtà del territorio.</p>	<p>Monitoraggio periodico dell'esperienza</p> <p>Percorso formativo Individualizzato e coinvolgimento del borsista</p>	<p>2 o più incontri borsista/assistente sociale prima dell'esperienza di borsa lavoro</p> <p>2 o più incontri borsista/azienda ospitante/assistente sociale ed eventualmente operatore S.I.I.L. prima e durante l'attività del borsista</p> <p>1 o più incontri mensili borsista/assistente sociale ed eventualmente operatore S.I.I.L. durante l'esperienza di borsa lavoro</p> <p>Stipula di una convenzione tra azienda ospitante, S.I.I.L. e borsista</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O.: Servizio Integrazione e Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.)</p> <p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Anziani - Punti Unici Integrati (PUI)</p> <p>Sono sportelli unificati di accesso sociosanitario dove vengono fornite informazioni, prima valutazione del bisogno, consulenza sociosanitaria e si effettua l'invio ai servizi di competenza, di area sociale, sanitaria o sociosanitaria.</p> <p>I quattro PUI si trovano in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Via dei moreri 5/b(UTS n. 1); - Ospedale Maggiore, presso il Centro di Assistenza Primaria (CAP) del Distretto 4 ; - Via Pietà n. 2 (Distretto Sanitario n. 2) Il piano - stanza 229; - Via Valmaura n. 59 (Distretto sanitario n. 3) I piano – stanza 109. <p>Orario di apertura: - invernale: martedì e venerdì 9.00-12.00 - estivo: martedì e venerdì 9.00-11.00</p> <p>Gli orari sono visibili anche sul sito http://sociale.comune.trieste.it/</p>	<p>Accessibilità degli Sportelli</p> <p>Fornitura informazioni integrate</p> <p>Presenza in carico sociosanitaria integrata</p>	<p>Informazione chiara e aggiornata in merito agli orari di apertura</p> <p>Presenza di sportelli in ogni Distretto</p> <p>100% dell'orario di sportello con la presenza del personale del Comune e dell'Azienda Sanitaria</p> <p>Nei casi di avvio della presa in carico integrata l'utente è ricontattato telefonicamente entro 30 giorni (8 se urgente)</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2</p>
<p>Anziani - Programmi di socialità e Turismo sociale</p> <p>Si tratta di un insieme di programmi, condivisi con le organizzazioni e le istituzioni che in città operano in questo campo, finalizzati a mantenere l'anziano socialmente attivo, fornendogli stimoli intellettuali, culturali e sociali, nonché a favorire l'integrazione tra gli anziani e la città.</p> <p>Tra i programmi, assumono particolare rilievo il turismo sociale (comprendente soggiorni estivi marini e montani, gite giornaliera e vacanze in città), il programma natalizio, le iniziative di attività motoria, il sostegno alla partecipazione agli eventi culturali e ricreativi cittadini e altre attività che vertono alla promozione e al sostegno dell'invecchiamento attivo.</p>	<p>Programma con indicazione delle varie attività previste</p> <p>Accesso facilitato ai corsi di attività motoria</p>	<p>Diffusione del calendario di programma da parte del Comune e delle Associazioni che aderiscono al programma di socialità</p> <p>Gratuità per la partecipazione ai corsi di attività motoria per persone con ISEE inferiore a 10000</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Anziani - Fondo per l'Autonomia Possibile (F.A.P.)</p> <p>Il fondo per l'autonomia possibile (art 41 L.6/2006; DPR 139/2010; DGR 2426/2014) è uno strumento a sostegno dei non autosufficienti rivolto a persone che per la loro condizione non possono provvedere alla cura della propria persona e mantenere una normale vita di relazione senza l'aiuto determinante di altri. Rappresenta una risorsa essenziale all'interno della rete dei servizi ad alta integrazione socio sanitaria. Ha come obiettivo specifico quello di mantenere la permanenza a domicilio.</p> <p>Per quanto riguarda gli anziani, il FAP si suddivide nelle seguenti tipologie d'intervento:</p> <p>a) Assegno per l'autonomia (APA), intervento economico a favore delle persone con grave non autosufficienza e dei <i>familiari</i> che se ne prendono cura;</p> <p>b) Contributo per l'aiuto familiare (CAF), beneficio economico destinato a sostenere le situazioni in cui, per assistere persone in condizione di grave non autosufficienza, ci si avvale dell'aiuto di addetti all'assistenza familiare con regolare contratto di lavoro, per un monte ore non inferiore a 20 alla settimana.</p> <p>In entrambi i casi la soglia ISEE per accedere al beneficio è di 30.000€.</p> <p>L'accesso avviene segnalando la propria situazione al Punto Unico Integrato (PUI).</p>	<p>Condivisione del progetto</p> <p>Tempestività nell'erogazione del contributo</p>	<p>del</p> <p>Sottoscrizione di un piano assistenziale individualizzato fra Servizio sociale, ASUITs e familiari della persona o suo legale rappresentante per la definizione del progetto assistenziale e dei relativi impegni tra le parti</p> <p>del</p> <p>Liquidazione mensile del contributo</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2 - Gestione attività amministrative

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Anziani - Servizi domiciliari di assistenza e cura della persona (a gestione diretta con personale del Comune).</p> <p>Si tratta di interventi socio-assistenziali di sostegno alla domiciliarità.</p> <p>Sono destinati a persone di tutte le età, principalmente anziani e disabili, con problemi di autonomia funzionale, problemi relazionali e di autogoverno. In particolare si tratta di: interventi socio-assistenziali e di cura della persona con autonomia residua nonché di attività di partecipazione, promozione e accompagnamento come definito dal protocollo della socialità.</p> <p>Il servizio viene svolto il lunedì e il mercoledì dalle 8.00 alle 17.00, il martedì-giovedì-venerdì dalle 8.00 alle 14.00.</p> <p>È prevista una compartecipazione alla spesa del servizio svolto in base alla fascia ISEE di appartenenza.</p> <p>L'accesso avviene segnalando la propria situazione al Punto Unico Integrato (PUI).</p>	<p>Puntualità degli operatori</p> <p>Continuità della figura assistenziale</p>	<p>Scostamento massimo senza preavviso di 15 minuti (in più o in meno) rispetto all'orario prestabilito.</p> <p>Rotazione massima di 4 operatori/anno per utente</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2</p>
<p>Anziani - Servizi domiciliari di assistenza e cura della persona, pulizia alloggi, pasti a domicilio, manutenzione alloggi</p> <p>Si tratta di interventi socio-assistenziali di sostegno alla domiciliarità.</p> <p>Sono destinati a persone di tutte le età, principalmente anziani e disabili, con problemi di autonomia funzionale, problemi relazionali e di autogoverno.</p> <p>In particolare si tratta di: - interventi socio-assistenziali e di cura della persona non autonoma, 7 giorni su 7 dalle 7.00 alle 21.00. -pasti a domicilio: pranzi e cene, a seconda delle esigenze degli utenti, comprese le festività, fornitura 7 giorni su 7. -pulizie: di tipo straordinario o di mantenimento, a cadenza settimanale, quindicinale o mensile. -manutenzione alloggi (solo se già in carico al Servizio Sociale Comunale).</p> <p>In base alla fascia ISEE di appartenenza, è prevista una compartecipazione alla spesa del servizio svolto da parte dell'utente.</p> <p>L'accesso avviene segnalando la propria situazione al Punto Unico Integrato (PUI).</p>	<p>Puntualità degli operatori dei servizi domiciliari di assistenza e cura della persona, pulizia alloggi, pasti a domicilio, manutenzione alloggi</p> <p>Affidabilità Servizio pasti a domicilio</p> <p>Adeguatezza Intervento di ripristino dell'abitabilità dell'alloggio (manutenzioni)</p> <p>Continuità della figura assistenziale</p>	<p>Scostamento massimo senza preavviso di 15 minuti (in più o in meno) rispetto all'orario prestabilito.</p> <p>Consegna nella fascia oraria stabilita (11.30-13.30) Rispetto del menù di base settimanale programmato</p> <p>La residenza viene riportata agli standard previsti dalla legislazione vigente.</p> <p>Rotazione massima di 4 operatori/anno per utente</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Anziani - Pronto Intervento Domiciliare Integrato</p> <p>Il Pronto Intervento Domiciliare Integrato con i servizi sanitari è un intervento volto a fronteggiare eventi critici non prevedibili che determinano acutamente la scoperta dei bisogni primari, relazionali, sanitari con possibili rischi in termini di repentina perdita di autonomia, crisi della famiglia che assiste, ricovero improprio in ospedale o in casa di riposo.</p> <p>Si concretizza in piani di assistenza domiciliare integrata. La prima visita di assistente sociale e infermiere avviene eccezionalmente entro le 24 e in ogni caso tra le 48 e le 72 ore dalla segnalazione. Successivamente si concretizza il piano assistenziale entro una settimana per prestazioni erogabili 7 giorni su 7 nell'arco diurno un periodo temporaneo (da una settimana ad un massimo di tre mesi).</p> <p>Possano essere anche previsti ricoveri temporanei in strutture residenziali comunali: sono attivati 10 posti letto di cui 7 per donne c/o il Centro per l'Anziano e 3 per uomini c/o la residenza Gregoretti.</p> <p>Per l'attivazione di servizi domiciliari e per ricoveri temporanei è prevista una compartecipazione dell'utente alla spesa del servizio usufruito.</p>	<p>Tempestività della visita integrata (assistente sociale, infermiere) per la valutazione differita</p> <p>Elaborazione integrata del piano di assistenza</p>	<p>Visita della visita integrata (assistente sociale, infermiere) entro le 48-72 ore (in caso di emergenza entro le 24 ore)</p> <p>Intervento entro 7 giorni dalla valutazione integrata</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2</p> <p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Responsabili di P.O.: - Gestione Attività Amministrative delle Residenze,</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Anziani – Centro aggregativo polivalente per anziani</p> <p>Si tratta di servizi che soddisfano bisogni primari al di fuori dell'ambiente domestico (mensa, igiene personale) e promuovono nel contempo la socialità (attività ludico_ricreative, culturali, laboratori manuali, attività fisica...). Possono fungere da supporto ed integrazione dei servizi domiciliari.</p> <p>Sono rivolti ad anziani in grado di muoversi autonomamente ed anche ad anziani fragili accompagnati. Hanno come obiettivo quello di favorire l'anziano nella cura di sé e del proprio benessere psico-fisico-relazionale nonché quello di favorire spazi di incontro tra gli anziani e il proprio territorio.</p> <p>Il Comune gestisce il seguente centro aggregativo polivalente per anziani: - Casa Mario Capon – centro diurno via Sant'Isidoro, 13- Opicina tel. 040 211769.</p>	<p>Varietà e continuità di offerta delle attività socio-ricreative</p> <p>Accesso agevolato per gli anziani fragili</p>	<p>Informazioni sulle attività a carattere socio-ricreativo (calendari pubblicizzati in sede)</p> <p>Sostegno economico per favorire l'accesso delle persone fragili</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Responsabili di P.O.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestione Attività Amministrative delle Residenze, - Residenze Centro Per l'Anziano, Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza
<p>Anziani - Centri diurni</p> <p>Il Comune ha sottoscritto un protocollo per l'accesso agevolato, con erogazione di contributi, con i seguenti centri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pro Senectute - via Valdirivo, 11 tel. 040 364154 - ITIS - via Pascoli, 31 - tel 040 3736303 - Centro Anziani Marenzi via dell'Istria, 106 tel. 040 0640385. 	<p>Varietà e continuità di offerta delle attività socio-ricreative</p> <p>Accesso agevolato per gli anziani fragili</p>	<p>Evidenza documenti programmazione attività estive e invernali presso le sedi</p> <p>Sostegno economico per favorire l'accesso delle persone fragili in base alla certificazione ISEE</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non Autosufficienza UOT 1 - Non Autosufficienza UOT 2
<p>Anziani - Centri diurni assistiti</p> <p>Sono luoghi di cura e di assistenza diurni per persone non autosufficienti.</p> <p>Il Comune gestisce il Centro diurno presso il CENTRO PER L'ANZIANO - via Carlo de Marchesetti, 8/1 - tel. 040 912080 (7 posti)</p>	<p>Integrazione dell'assistenza sociosanitaria</p>	<p>Gli operatori sociali e sanitari specializzati assicurano la personalizzazione dell'intervento</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Residenze Centro Per l'Anziano</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Anziani - Accoglienza dell'anziano in struttura residenziale comunale</p> <p>La persona anziana, che desidera essere accolta in una Casa di Riposo comunale, deve rivolgersi (anche tramite un familiare o un conoscente) ai Punti Unici Integrati o alle Unità Operative Territoriali.</p> <p>Per le strutture Centro per l'Anziano e Gregoretti il procedimento si intende concluso con l'inserimento in graduatoria.</p> <p>In tutti i casi l'accesso dipende dalla disponibilità dei posti letto.</p> <p>Strutture Residenziali comunali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gregoretti - per non autosufficienti - Via de Ralli, 1 tel. 040 3593711 - Centro per l'Anziano (Casa Bartoli e Casa Serena) – ad utenza diversificata - via de Marchesetti, 8/3 tel. 040 910252 	<p>Accoglienza e assistenza sono regolate dalla 'Carta dei valori e di modalità di gestione delle strutture'</p> <p>Affidabilità del Servizio pasti</p> <p>Affidabilità del Servizio di assistenza alla persona</p> <p>Affidabilità dei servizi di tipo alberghiero</p>	<p>Publicizzazione e rispetto della Carta dei Valori</p> <p>Pubblicazione giornaliera del menù di base programmato</p> <p>Somministrazione di diete personalizzate</p> <p>Elaborazione PAI (Progetto Assistenziale Individualizzato) entro 30 giorni dall'ingresso</p> <p>Reclami inferiori a uno al mese</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Responsabile di P.O.</p> <p>-Gestione attività amministrative delle residenze</p> <p>- Residenze Centro Per l'Anziano</p> <p>- Residenza Gregoretti, Residenza e Centro Diurno Campanelle, Centro Diurno via WEISS</p>
<p>Anziani - Contributi a integrazione delle rette di ricovero</p> <p>La concessione dei contributi è subordinata all'individuazione di una struttura disponibile al ricovero e alla presentazione di apposita richiesta. I richiedenti provvedono alla copertura della retta con tutto il patrimonio disponibile (anche non fiscalmente imponibile).</p> <p>Il contributo può essere concesso qualora l'utente non riesca a coprire totalmente la retta con i propri redditi.</p> <p>L'accesso al contributo avviene su indicazione del Servizio Sociale Comunale o direttamente presso gli uffici di Via Mazzini, 25 se la persona è già ricoverata in casa di riposo.</p>	<p>Affidabilità del Servizio</p>	<p>Comunicazione scritta inviata al richiedente sull'esito della domanda di contributo retta, con la specifica delle motivazioni in caso di rigetto.</p> <p>Continuità nell'erogazione del contributo, se permangono le condizioni per averne diritto</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative delle residenze.</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Contributi a integrazione delle rette di ricovero in strutture non convenzionate</p> <p>La concessione dei contributi è subordinata all'individuazione di una struttura disponibile al ricovero e alla presentazione di apposita richiesta. I richiedenti provvedono alla copertura della retta con tutti i redditi disponibili (anche non fiscalmente imponibili).</p> <p>Il contributo può essere concesso qualora l'utente non riesca a coprire totalmente la retta con i propri redditi.</p> <p>L'accesso al contributo avviene su indicazione del Servizio Sociale Comunale o direttamente presso gli uffici di Via Mazzini, 25 se la persona è già ricoverata in struttura.</p>	Affidabilità del Servizio	<p>Comunicazione scritta inviata al richiedente sull'esito della domanda di contributo retta, con la specifica delle motivazioni in caso di rigetto</p> <p>Continuità nell'erogazione del contributo, se permangono le condizioni per averne diritto</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative delle residenze Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Persone con Disabilità</p>
<p>Disabili - Interventi economici finalizzati</p> <p>La concessione di contributi economici finalizzati è rivolta alle persone disabili (età 0-64) o ai loro familiari per la realizzazione di programmi connessi alla situazione di disabilità ed è commisurato all'ISEE del richiedente o del nucleo familiare.</p> <p>Sono previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -interventi economici per la realizzazione di progetti di vita autonoma o semi autonoma per persone con disabilità lieve o media; -interventi economici a sostegno della mobilità per persone con disabilità lieve o media; -interventi economici finalizzati all'inclusione della persona disabile. <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale.</p>	Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)	Erogazione entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione giustificativa della spesa	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Persone con Disabilità</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili – Progetto abitazioni assistite</p> <p>Il progetto nasce al fine di favorire una maggiore autonomia delle persone con disabilità, fornendo la possibilità di abitare in autonomia (abitazioni temporanee). I percorsi individualizzati vengono monitorati costantemente dagli operatori dell'unità disabili: si tratta, infatti, di persone che altrimenti rischierebbero l'isolamento e/o l'accoglimento in struttura residenziale.</p> <p>Il progetto si è ulteriormente ampliato, coinvolgendo situazioni seguite da Associazioni o Cooperative del Privato sociale che hanno aderito alla politica di domiciliarità proposta dall'Ente.</p> <p>Il progetto prevede anche interventi economici a sostegno dei percorsi di vita autonoma o semi autonoma.</p> <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Abitazione a norma, monitoraggio e regia in collaborazione con enti, associazioni, e cooperative sociali</p>	<p>Verifiche periodiche per valutare la qualità nella e dell'abitazione.</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Persone con Disabilità</p>
<p>Disabili - Contributi economici per disabili gravi e gravissimi</p> <p>In base all'articolo 10, commi 72-74 della legge regionale n° 17 del 30/12/2008 (legge finanziaria 2009) è stato istituito il Fondo per il sostegno a domicilio di persone aventi bisogni assistenziali di elevatissima intensità. Con questo provvedimento si intende sostenere la permanenza presso il proprio domicilio di persone con disabilità molto gravi.</p> <p>Ogni anno la Regione con apposito atto comunica i nomi dei beneficiari del fondo - in base al relativo regolamento (DPR 247/2009) e il Comune provvede alla liquidazione delle somme.</p> <p>La richiesta di contributo va fatta all'ASUITs mentre la liquidazione è di competenza del Comune.</p>	<p>Tempestività di erogazione del contributo</p>	<p>Erogazione entro 90 giorni dalla comunicazione da parte della Regione dei beneficiari del fondo per le mensilità già maturate. Le restanti mensilità vengono erogate mese per mese.</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili-Contributi superamento / abbattimento barriere architettoniche</p> <p>Per accedere al contributo regionale possono presentare domanda le persone con disabilità motoria e sensoriale di natura permanente che incontrano ostacoli, impedimenti o limitazioni ad usufruire, in condizioni di adeguata sicurezza ed autonomia, dell'edificio privato e delle sue parti comuni nel quale hanno o intendono portare la loro residenza anagrafica o coloro che su di essi esercitano la potestà, la tutela, la curatela, ovvero l'amministrazione di sostegno.</p> <p>L'erogazione del contributo avviene sulla base del regolamento regionale approvato con Decreto Presidente della Regione n.217/PRES dd.23/10/2012.</p> <p>La richiesta di contributo va presentata presso gli uffici di via Mazzini, 25.</p>	<p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Erogazione entro 90 giorni dal trasferimento dei contributi assegnati annualmente dalla Regione</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>
<p>Disabili - Contributi economici per audiolesi minorenni (<i>Prorogabili a completamento del ciclo scolastico</i>)</p> <p>Ai sensi della L.R. 1/2007, art. 4, co. da 22 a 25, è prevista la richiesta di contributi a favore di minori audiolesi, per interventi logopedici e didattici, per i quali le famiglie hanno facoltà di scelta del professionista a cui affidare l'intervento.</p> <p>Gli interventi didattici sono previsti in orario extrascolastico con insegnante specializzato, che dovrà redigere un progetto dettagliato da allegare alla domanda di contributo.</p> <p>E' prevista una deroga in caso di compimento della maggiore età sino alla conclusione del ciclo scolastico.</p> <p>E' previsto un acconto sulla base del preventivo di spesa presentato e sul consuntivo parziale della spesa effettuata nei primi mesi dell'anno solare.</p> <p>Il saldo viene erogato dopo l'assegnazione del contributo da parte della Regione e previa presentazione delle ricevute comprovanti i pagamenti effettuati.</p> <p>La richiesta di contributo va presentata presso gli uffici di via Mazzini, 25.</p>	<p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Erogazione del saldo entro 90 giorni dal trasferimento dei contributi assegnati annualmente dalla Regione previa presentazione delle ricevute comprovanti i pagamenti effettuati</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Contributi economici per mutilati e invalidi del lavoro</p> <p>Ai sensi della L.R. 1/2007, art. 4, co. da 22 a 25, è prevista la richiesta di contributi a favore di mutilati e invalidi del lavoro.</p> <p>Sono previsti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Assegno di incollocamento a favore di mutilati ed invalidi del lavoro disoccupati con invalidità non inferiore al 34% 2) Contributo straordinario una tantum a favore di mutilati ed invalidi del lavoro che intraprendono un'attività in proprio 3) Contributi una tantum per spese scolastiche a favore di mutilati ed invalidi del lavoro studenti 4) Contributi una tantum per spese scolastiche a favore di figli e orfani di mutilati ed invalidi del lavoro 5) Contributo straordinario a favore di mutilati ed invalidi del lavoro disoccupati 6) Assegno a favore di mutilati ed invalidi del lavoro ex titolare di assegno di incollocabilità ultra sessantacinquenne 7) Contributi per soggiorni climatici a favore di mutilati ed invalidi del lavoro e/o disoccupati con invalidità non inferiore al 34% e per un periodo non superiore ai 15 giorni nel corso dell'anno. <p>Il saldo viene erogato dopo l'assegnazione del contributo da parte della Regione e previa presentazione delle ricevute comprovanti i pagamenti effettuati.</p> <p>La richiesta di contributo va presentata presso gli uffici di via Mazzini, 25.</p>	<p>Tempestività di erogazione del contributo (qualora garantito)</p>	<p>Erogazione del saldo entro 90 giorni dal trasferimento dei contributi assegnati annualmente dalla Regione previa presentazione delle ricevute comprovanti i pagamenti effettuati</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>
<p>Disabili - Fondo per l'Autonomia possibile (F.A.P.)</p> <p>Il fondo per l'autonomia possibile è uno strumento a sostegno dei non autosufficienti rivolto a persone, anche minori di 18 anni, che per la loro condizione non possono provvedere alla cura della propria persona e mantenere una normale vita di relazione senza l'aiuto determinante di altri.</p> <p>Rappresenta una risorsa essenziale all'interno della rete dei servizi ad alta integrazione socio sanitaria.</p> <p>Ha come obiettivo specifico quello di mantenere la permanenza a domicilio.</p> <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Condivisione del progetto</p> <p>Tempestività</p>	<p>Sottoscrizione di un patto assistenziale fra Servizio sociale, Azienda Sanitaria e familiari della persona o suo legale rappresentante per la definizione del contributo economico e delle regole fra le parti</p> <p>Erogazione del contributo dal primo giorno del mese successivo alla stipula del progetto</p> <p>Liquidazione mensile del contributo</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adulti UOT 1 - Adulti UOT 2 - Responsabile di P.O. Persone con Disabilità - Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Servizio Integrazione Inserimento lavorativo (S.I.I.L.)</p> <p>E' uno strumento formativo e di integrazione lavorativa indirizzato a persone con disabilità residenti nella provincia di Trieste, iscritte al collocamento mirato dell'Agenzia Regionale per il Lavoro-Hub triestino (L.68/99) e con un riconoscimento dell'invalidità civile pari e/o superiore al 46%. Il S.I.I.L. ha il compito di offrire alla persona con disabilità un'opportunità formativa/lavorativa e di integrazione finalizzata all'acquisizione di un ruolo sociale attivo, attraverso percorsi personalizzati. Gli interventi sono tirocini /inserimenti socio-assistenziali che si realizzano attraverso una o più esperienze in normali ambienti di lavoro:</p> <p>1) Tirocinio di Formazione in Situazione (T.F.S.) è un percorso propedeutico alla formazione e all'integrazione lavorativa.</p> <p>2) Inserimento Socio - Assistenziale (I.S.A.) è un progetto di integrazione socio-lavorativa rivolto a persone con disabilità complessa che, rende difficile un inserimento a pieno titolo nel mondo del lavoro.</p> <p>3) Tirocini di Formazione in Situazione finalizzati allo sviluppo di competenze lavorative, in prospettiva di un'eventuale assunzione ai sensi della L. 68/99, attivati in Convenzione con l'Agenzia Regionale per il Lavoro-Hub triestino possono venir attivati, su segnalazione del Comitato tecnico del Collocamento mirato.</p>	<p>Monitoraggio dell'esperienza e rapporto di collaborazione con la famiglia</p> <p>Percorso formativo individualizzato e coinvolgimento del borsista.</p> <p>Puntuale erogazione incentivo economico finalizzato alla partecipazione al tirocinio, ai sensi della normativa regionale (DGR 2429/2015, LR 41/1996).</p>	<p>Almeno 4 incontri propedeutici tra tirocinante e operatore S.I.I.L. (all'occorrenza è coinvolta anche la famiglia prima del tirocinio o inserimento socio-assistenziale)</p> <p>Almeno 2 incontri tra tirocinante, azienda ospitante e operatore S.I.I.L. prima dell'avvio del tirocinio o dell'inserimento socio-assistenziale</p> <p>Almeno 1 incontro mensile tra tirocinante e operatore S.I.I.L. ed eventualmente la famiglia durante il periodo di tirocinio o l'inserimento socio-assistenziale</p> <p>Almeno 1 incontro mensile tra operatore S.I.I.L. e azienda ospitante durante il tirocinio o l'inserimento socio assistenziale.</p> <p>Stipula di una convenzione tra azienda ospitante, S.I.I.L. e tirocinante</p> <p>Erogazione mensile dell'incentivo economico</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Servizio Integrazione e Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.)</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Servizio Integrazione Inserimento lavorativo (S.I.I.L.): Sostegno alla preformazione professionale giovani fragili e/o Disabili</p> <p>Il Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.) promuove specifici progetti che rispondano in maniera utile ai bisogni formativi di giovani fragili e/o con disabilità per agevolare il loro ingresso nel mondo del lavoro, raccordandosi con enti di formazione, scuole, servizi territoriali e realtà produttive. Compito del S.I.I.L. è quello di attivare un coordinamento tra i soggetti coinvolti.</p>	<p>Accordi con gli enti di formazione</p> <p>Integrazione del percorso formativo individualizzato</p>	<p>Accordi stipulati</p> <p>Stesura del progetto di preformazione in collaborazione con gli enti e i servizi interessati</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Servizio Integrazione e Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.)</p>
<p>Disabili - Sostegno socio-assistenziale educativo scolastico</p> <p>Il sostegno socio-assistenziale educativo scolastico provvede a fornire alle scuole di ogni ordine e grado il personale per l'assistenza necessaria all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con handicap fisici, psichici e sensoriali.</p> <p>Il servizio è gestito dal Comune di Trieste con propri operatori e tramite appalto di servizi.</p>	<p>Integrazione con i servizi sanitari, la scuola, la famiglia</p> <p>Puntualità dell'operatore di sostegno</p> <p>Tempestività di sostituzione dell'educatore</p>	<p>La famiglia partecipa alle riunioni previste dalla L104/92</p> <p>Rispetto della programmazione</p> <p>Scostamento massimo di 10 minuti (in più o in meno) rispetto all'orario prestabilito</p> <p>Sostituzione garantita al massimo entro il secondo giorno di assenza; entro il primo giorno in situazioni indifferibili</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minori UOT 1 - Minori UOT 2 - Persone con Disabilità
<p>Disabili - Sostegno socio- educativo extrascolastico (0-18) e giovani/adulti (19-25)</p> <p>Il servizio di sostegno socio-educativo è rivolto a persone disabili in età compresa tra gli 0 ed i 18 anni e a giovani/adulti che hanno concluso il percorso scolastico.</p> <p>Il servizio si propone di offrire un sostegno per consentire una buona integrazione sociale.</p> <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Personalizzazione dell'intervento attraverso il Progetto Educativo individualizzato</p> <p>Puntualità dell'operatore di sostegno</p> <p>Tempestività di sostituzione dell'educatore</p>	<p>Progetti personalizzati condivisi con la famiglia: un incontro tra operatore e famiglia all'avvio dell'intervento</p> <p>Rispetto della programmazione</p> <p>Scostamento massimo di 10 minuti (in più o in meno) rispetto all'orario prestabilito</p> <p>Sostituzione garantita al massimo entro il secondo giorno di assenza; entro il primo giorno in situazioni indifferibili</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minori UOT 1 - Minori UOT 2 - Persone con Disabilità

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Centri Diurni Comunali</p> <p>Sono strutture per l'accoglienza diurna di persone con disabilità da medio grave a gravissima, in età post scolare, funzionanti almeno 5 giorni alla settimana per un minimo di 7 ore giornaliere, dove con il sostegno di personale socio-educativo assistenziale specializzato gli ospiti vengono impegnati in attività che hanno come obiettivo la continuazione dell'opera di integrazione e socializzazione precedentemente avviata, nonché il recupero delle potenzialità ancora presenti per il raggiungimento del maggior grado di autonomia possibile.</p> <p>I Centri Diurni gestiti direttamente dal Comune sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro Diurno Campanelle - Str. di Fiume, 201 - tel. 040 397200 - Centro Diurno Weiss - via Weiss, 25 tel. 040 575403. <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale. Requisiti di accesso: essere portatori di handicap in base all'art.3 L.104/92 o essere invalido civile certificato dall'ASUITs.</p>	<p>Programmazione delle attività socioeducative</p> <p>Diversificazione dell'offerta di attività socio-educative</p> <p>Affidabilità Servizio di trasporto Servizio mensa</p>	<p>Evidenza documenti programmazione attività estive e invernali presso le sedi</p> <p>Tipologia diversificata delle attività proposte (gite giornaliere, uscite cittadine, uscite serali), incluse iniziative pubbliche con partner territoriali</p> <p>Rispetto della programmazione e puntualità dei trasporti</p> <p>Pubblicazione del menu di base programmato</p> <p>Garanzia della somministrazione di diete personalizzate</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile di P.O. Residenza Gregoretti, Residenza e Centro Diurno Campanelle, Centro Diurno via WEISS - Gestione Attività Amministrative delle Residenze

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Centri Diurni convenzionati</p> <p>I centri diurni convenzionati con il Comune sul territorio:</p> <p>C.D. Willys - via Caravaggio, 6 tel. 040 567869</p> <p>C.D. Veltro - via del Veltro, 63 tel. 040 945194</p> <p>C.D. Laboratorio CEST via Paisiello, 5/2 tel. 040 824099</p> <p>C.D. Valmaura - via Valmaura, 39 tel. 040 822647</p> <p>C.D. M.CUK - Loc. Prosecco tel. 040 225758</p> <p>C.D. Villa Sartorio(AISM) via Modiano, 5 tel. 040 948116</p> <p>C.D. Cooperativa Trieste Integrazione (ANFFAS) - via Cantù, 54 tel. 040 51274</p> <p>C.D. Coop. Lybra via Campanelle, 138 - tel. 040 2411184</p> <p>C.D. Domus Lucis - Scala Lauri, 27 tel. 040 421246</p> <p>C.D. Rittmeyer - viale Miramare, 119 tel. 040 4198915</p> <p>C.D. I Girasoli - Rupingrande, 163 tel. 040 2028068</p> <p>Centri Diurni Sperimentali convenzionati</p> <p>In questa categoria si riuniscono i centri diurni con cui vengono stipulate delle convenzioni sperimentali:</p> <p>Associazione Oltre quella sedia via Piccardi, via Rossetti</p> <p>Cooperativa Lybra - Trieste Labora via del Sale n.°4/A</p> <p>Associazione Terra del Sorriso, via Reppen, 173 Tel. 040 304735</p> <p>Cooperativa 2001 Via Colombara di Vignano, 3 Muggia. Tel. 040 232331</p> <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale.</p> <p>Requisiti di accesso: essere portatori di handicap in base all'art.3 L.104/92 o essere invalido civile certificato dall'ASUITs.</p>	<p>Programmazione delle attività socioeducative</p> <p>Vigilanza: effettuazione di almeno un' ispezione all'anno per centro diurno</p>	<p>Evidenza documenti programmazione attività estive e invernali presso le sedi</p> <p>Calendario delle ispezioni a disposizione del richiedente</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p> <p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Persone con Disabilità</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Disabili - Soluzioni residenziali</p> <p>Il Comune gestisce la Residenza Campanelle, struttura per disabili gravi e gravissimi</p> <p>Via dei Modiano, 1 - tel. 040 397200.</p> <p>L'attivazione dell'intervento è a cura del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Modalità di accoglienza</p> <p>Attività di sostegno all'autonomia residua della persona</p> <p>Continuità di collaborazione con la famiglia</p>	<p>Personalizzazione del programma con particolare attenzione alle capacità della persona</p> <p>Comunicazione e rispetto del programma delle attività strutturate</p> <p>Attivazione moduli respiro concordati con le famiglie</p> <p>Almeno 2 incontri con i familiari all'anno, disponibilità a ulteriori incontri su richiesta</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Residenza Gregoretti, Residenza e Centro Diurno Campanelle, Centro Diurno via WEISS</p>
<p>Disabili - Gruppi appartamento e comunità alloggio</p> <p>Sono strutture convenzionate con il Comune per l'accoglienza a tempo pieno di persone adulte con disabilità (età 15-65):</p> <p>Comunità alloggio Veltro C.E.S.T. via del Veltro, 63 - tel. 040 944463</p> <p>Gruppo Appartamento Valmaura C.E.S.T. 55.7- via Valmaura, 55 tel. 040 810201</p> <p>Gruppo Appartamento Valmaura C.E.S.T. 55.8- via Valmaura, 55 tel. 040 810260</p> <p>Comunità alloggio Renzo Pessato C.E.S.T. - via Valmaura, 39 tel. 040 8324705</p> <p>Comunità alloggio Villa Sartorio - AISM - via Modiano, 5 - tel. 040 948001</p> <p>Comunità alloggio Il Cenacolo - Strada per Longera, 1 - tel. 040 5700034</p> <p>Comunità alloggio La Fonte (Comunità S. Giuseppe e Comunità Casa Calzi) Prosecco, 381 - tel. 040 225923</p> <p>Comunità alloggio Pinturicchio Coop. 2001 Ag.Soc. via Pinturicchio, 22 tel. 040 51061</p> <p>Comunità alloggio San Marco Coop. 2001 Ag.Soc. via San Marco, 19 tel. 040 2463100</p> <p>Comunità alloggio Valdirivo Coop. 2001 Ag.Soc. via Valdirivo, 30 Tel. 040 370421</p>	<p>Attività di sostegno all'autonomia personale nella vita quotidiana</p> <p>Continuità di collaborazione con la famiglia</p> <p>Vigilanza: effettuazione di almeno una ispezione all'anno per comunità</p>	<p>Comunicazione e rispetto del programma delle attività strutturate</p> <p>Almeno 2 incontri con i familiari all'anno</p> <p>Disponibilità ad ulteriori incontri su richiesta dei familiari</p> <p>Calendario delle ispezioni a disposizione del richiedente</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p> <p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Persone con Disabilità</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Sportello per l' Amministrazione di sostegno</p> <p>Il Comune di Trieste ha stipulato un'apposita convenzione con l'Associazione di Volontariato AsSostegno di Trieste, per la gestione dello sportello per la promozione ed il supporto all'istituto dell'Amministrazione di sostegno.</p> <p>Lo sportello ha lo scopo di fornire una struttura di riferimento che promuova tale istituto giuridico e più in generale la cultura della solidarietà e della sussidiarietà a tutela dei diritti delle persone deboli e delle loro famiglie. Lo sportello offre, altresì, supporto tecnico e giuridico agli amministratori di sostegno, a coloro che intendono offrire la propria disponibilità ad assumere tale funzione, alle persone deboli e alle loro famiglie ed agli operatori del Servizio Sociale Comunale.</p> <p>L'attività dello sportello viene garantita dagli operatori dell'Associazione nelle giornate del lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 presso la sede di Via San Francesco n. 6 (1 piano) e nella giornata del mercoledì dalle 9.00 alle 12.00 presso la sede dell'Ufficio del Giudice di Pace in Via Coroneo n. 13.</p>	<p>Accessibilità degli Sportelli</p> <p>Fornitura informazioni</p>	<p>Informazione chiara e aggiornata in merito agli orari di apertura</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>- Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Centro Assistenza Domiciliare CAD- via San Biagio 135 - Opicina Uffici amministrativi: via S. Isidoro, 13 tel. 040 211769.</p> <p>La Residenza Sociale CAD "Villa Carsia" è una struttura composta da 6 palazzine, articolate in 85 mini-alloggi, finalizzati ad accogliere:</p> <ul style="list-style-type: none"> -anziani ultrasessantacinquenni con difficoltà economica e bisogno abitativo; -persone adulte, individuate dal Servizio Sociale Comunale, bisognose di un intervento urgente, per le quali viene individuato un progetto di autonomia con assegnazione di alloggio per un anno; - persone disabili in attesa di un alloggio definitivo, che necessitano di sperimentare forme di abitazione in autonomia; - neomaggiorenni che necessitino di un distacco dalla famiglia d'origine e non abbiano ancora i mezzi per essere autonomi; - adulti con separazione coniugale in corso, che abbisognino di una residenza temporanea; - famiglie monogenitoriali con minori <p>L'assegnazione degli alloggi viene effettuata a tempo determinato sulla base di un progetto personalizzato condiviso con il Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Accessibilità dello sportello</p>	<p>Apertura dell'ufficio CAD presso Casa Capon in via Sant'Isidoro 13 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 – 11.00</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>
<p>Progetto Condominio Solidale <i>Via Soncini 102 (18 appartamenti)</i> <i>Via dell'Istria 89 (6 appartamenti)</i></p> <p>Alloggi destinati a persone in situazione di fragilità o a rischio isolamento sociale che non riescono a soddisfare il proprio bisogno abitativo e relazionale, con lo scopo di favorire la formazione di un contesto abitativo e sociale dignitoso all'interno del quale sia possibile vivere e tessere relazioni umane ricche di significato. Vengono proposte attività di socializzazione e integrazione rivolte a tutta la popolazione del rione, in un'ottica di sviluppo di comunità.</p> <p>L'accesso agli alloggi avviene su indicazione del Servizio sociale Comunale e su selezione del servizio <i>Casa e Accoglienza</i>.</p>	<p>Abitazioni a norma e monitoraggio</p> <p>Realizzazione di attività di socializzazione e integrazione</p>	<p>Verifiche periodiche per valutare la qualità nella e dell'abitazione</p> <p>Almeno un'attività di socializzazione e integrazione all'anno</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Ufficio Casa Gestisce alcuni procedimenti legati alla sfera abitativa. L'Ufficio Casa si occupa:</p> <p>1) dell'assegnazione di alloggi di emergenza, di cui possono beneficiare persone ospitate presso strutture sociali (Comunità) per le quali è in atto un progetto di avviamento all'autonomia con i Servizi Sociali Comunali, anche in collaborazione con altri servizi, oppure persone in situazioni contingenti di calamità o inagibilità che rendano temporaneamente indisponibili gli alloggi delle persone colpite, comprovate dalla dichiarazione di inagibilità del Servizio Concessioni Edilizie del Comune di Trieste.</p> <p>2) dell'assegnazione di alloggi LR 15 /2004, messi a disposizione annualmente dall'A.T.E.R. Trieste per il Comune di Trieste e la locale Azienda per i Servizi Sanitari in favore di persone, individuate dal Servizio Sociale Comunale. La messa a disposizione dell'alloggio si concretizza con la stipula di un comodato d'uso. Il beneficiario è chiamato alla compartecipazione delle spese ai sensi delle delibere giuntali n. 572 dd. 17.12.2007 e n. 613 dd. 27.12.2007 ed in considerazione delle entrate economiche di cui dispone.</p> <p>L'Ufficio casa offre, inoltre, informazioni sui seguenti aspetti:</p> <p>1) concessione di contributi per le locazioni, ai sensi della L. 431/98;</p> <p>2) assegnazione di contributi a soggetti pubblici o privati che mettono a disposizione alloggi a favore di locatari meno abbienti.</p> <p><u>L'Ufficio casa è sito presso la sede dell'Area Servizi e Politiche Sociali, in via Mazzini, 25 – tel. 040 6754123</u></p> <p>Sportello Casa Ater Lo sportello si occupa delle seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'assegnazione di alloggi per nuclei sottoposti a procedura di sfratto per finita locazione; - l'assegnazione di contributi finalizzati al sostegno nel pagamento del canone di locazione, previsti dall'art. 11 dalla L. 431/98 e successive modifiche ed integrazioni (Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione). <p>Le domande di alloggio e di contributo vanno presentate direttamente allo Sportello casa ATER-COMUNE DI TRIESTE, sito in piazza Foraggi 5/1/A - tel. 040.399 9510.</p>	<p>Accessibilità degli Sportelli</p> <p>Fornitura informazioni</p>	<p>Ora di apertura degli sportelli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio casa: Mercoledì 14.00 -16.00 - Sportello casa ATER: dal Lunedì al Venerdì 8.30-12.00, Lunedì e Mercoledì 15.00-16.15. 	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative; - Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Agenzia di Solidarietà per l’Affitto</p> <p>È volta a favorire l’incontro fra la domanda abitativa da parte di soggetti e nuclei familiari che possiedono un reddito medio, superiore ai parametri per l’accesso agli alloggi di edilizia pubblica ma non così elevato da poter sostenere i costi del mercato delle locazioni private e l’offerta da parte di privati proprietari di immobili, garantendo a questi ultimi una serie di agevolazioni e di tutele per incentivarne la disponibilità a locare gli alloggi a canone concordato.</p> <p>Ha come obiettivo promuovere la locazione di alloggi sfitti, fornendo agevolazioni e garanzie per i proprietari e gli inquilini. Tra le agevolazioni per gli inquilini è previsto l’abbattimento del 50% del canone di locazione, nei casi in cui la difficoltà al pagamento del canone sia documentata dal Servizio Sociale del Comune (Unità Operativa Territoriale). Tra le garanzie per i proprietari vi è un fondo di garanzia per coprire eventuali morosità dell’inquilino (fino a € 3.000,00), spese legali per eventuale sfratto dovuto a morosità (fino a € 1.500,00) o danni all’alloggio locato (fino a € 3.000,00)</p> <p>Per informazioni: Agenzia di Solidarietà per l’Affitto tel.: 040 6754085</p>	<p>Diffusione del regolamento e delle modalità di attivazione dell’intervento</p>	<p>Pubblicizzazione in varie forme e sul sito Reticivica del protocollo d’intesa e della modulistica necessaria</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative; - Responsabile di P.O. Casa e Accoglienza

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Farmacie comunali Al Cammello, Viale XX Settembre, 6 Al Cedro, Piazza Guglielmo Oberdan, 2/b</p> <p>Orario d'apertura valido per entrambe le farmacie: da lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 19.30 sabato dalle 8.30 alle 12.30</p> <p>Apertura di turno come pubblicato su http://www.retecivica.trieste.it/</p> <p>Chiusura sabato pomeriggio e domenica</p>	<p>Presenza di campagne informative e campagne sociali (Banco Farmaceutico)</p> <p>Presenza di servizi accessori</p> <p>Accessibilità dei servizi</p>	<p>Campagna di Screening colon-retto</p> <p>Campagna di vaccinazione antinfluenzale</p> <p>Adesione alle campagne di informazione ed educazione sanitaria promosse da Azienda Servizi Sanitari, Federfarma e Ordine Farmacisti.</p> <p>Servizio CUP</p> <p>Servizio autoanalisi</p> <p>Servizio allattamento</p> <p>Servizio di misurazione della pressione</p> <p>Rispetto degli orari di apertura</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>- Responsabili di P.O. Farmacie Comunali</p>
<p>Strutture residenziali per anziani-Cambio titolarità</p> <p>Per ottenere l'adeguamento dell'autorizzazione al funzionamento di una Residenza polifunzionale per anziani già operante, è necessario presentare apposita istanza. In questo quadro, solo per i cambi di titolarità o revoche delle autorizzazioni già attivate, la documentazione va indirizzata al Comune di Trieste - Area Servizi e Politiche Sociali, Servizio Strutture e Interventi per: Disabilità, Casa, Inserimento Lavorativo, Accoglienza; via Mazzini n. 25 – 34100 Trieste. Può essere inoltrata tramite posta ordinaria o mediante consegna al Protocollo Generale del Comune di Trieste, sito in via Punta del Forno n. 2 nel seguente orario: da lunedì a venerdì 8.30 – 12:30; lunedì e mercoledì anche 14:00 – 16:30</p> <p>N.B. Con l'entrata in vigore del D.P.G.R. 0144/2015 tale servizio cesserà entro il 2018 con la fine del percorso di riclassificazione della strutture per anziani non autosufficienti.</p>	<p>Tempi massimi di conclusione</p>	<p>Per attività dell'Amministrazione Comunale 30 giorni</p> <p>Per attività di altri enti competenti 30 giorni</p> <p>Tempo complessivo per la definizione del procedimento 60 giorni</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative delle Residenze</p>

I servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Strutture residenziali – Idoneità funzionamento</p> <p>Per ottenere l' idoneità al funzionamento di una Struttura residenziale per finalità assistenziali è necessario presentare apposita comunicazione, predisposta sul modulo scaricabile da questa pagina web.</p> <p>Alla domanda deve essere allegata una marca da bollo da euro 16,00 che verrà apposta sul successivo provvedimento di riconoscimento dell' idoneità al funzionamento.</p> <p>Altri documenti da allegare alla richiesta:</p> <p>Fotocopia documento di identità del richiedente; (solo per le società) atto relativo alla natura giuridica e cioè copia dell'atto costitutivo e dell'eventuale statuto o deliberazione sostitutiva; (con riferimento alla struttura) planimetria dei locali e degli eventuali spazi verdi annessi, con l'indicazione della destinazione di ciascun locale; copia dell'autorizzazione rilasciata dai Vigili del Fuoco relativa al rispetto delle norme riguardanti la prevenzione degli incendi e di quelle relative agli strumenti e ai mezzi di segnalazione e di estinzione degli stessi; certificato di abitabilità o di uso, rilasciato dal Sindaco del comune dove la struttura ha sede, in base alla normativa vigente; attestazione di conformità al D.P.R. 24 luglio 1996, n. 503, che ha abrogato e sostituito il D.P.R. 27 aprile 1978 n. 384; regolamento interno di funzionamento; parere del competente ufficio dell'A.A.S. per quanto attiene agli aspetti igienico-sanitari degli ambienti; indicazione dei mezzi economici destinati allo svolgimento dell'attività (per le società copia dell'ultimo bilancio approvato).</p> <p>Vedi anche articolo 2 del Regolamento Regionale approvato con D.P.G.R. 14/02/1990, n. 083/Pres.</p> <p>La documentazione va indirizzata al Comune di Trieste – Area Servizi e Politiche Sociali, via Mazzini n. 25 – 34100 Trieste. Può essere inoltrata tramite posta ordinaria o mediante consegna al Protocollo Generale del Comune di Trieste, sito in via Punta del Forno n. 2, nel seguente orario: da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 12.30, lunedì e mercoledì anche dalle 14.00 alle 16.30.</p>	<p>Tempi massimi di conclusione</p>	<p>Tempo complessivo per la definizione del procedimento 30 giorni</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza</p> <p>Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative delle Residenze</p>
<p>N.B. Per la modulistica ed i provvedimenti che disciplinano i singoli procedimenti per l'erogazione degli interventi, si rinvia alle schede “come fare per” pubblicate su www.retecivica.trieste.it</p>			

Progetti dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori - Progetto Non uno di meno</p> <p>Progetto rivolto a ragazze/i minori d'età e finalizzato al contrasto dell'abbandono scolastico. Il progetto è realizzato in collaborazione con la Comunità san Martino al Campo.</p> <p>L'accesso avviene su indicazione del Servizio Sociale Comunale.</p>	<p>Ragazze/i partecipano alle proposte didattiche nell'ambito del progetto.</p> <p>Le famiglie delle/dei ragazze/i coinvolte/i partecipano attivamente allo svolgimento del progetto</p>	<p>Documentazione attestante la presenza delle/dei ragazze/i</p> <p>Partecipazione delle famiglie almeno agli incontri con l'équipe integrata e/o con il SSC riguardanti il percorso formativo delle/dei loro figlie/i</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>
<p>Minori e Famiglie - Centro per le famiglie</p> <p>La "Famiglia al Centro" è uno spazio di lettura e ascolto dei bisogni rivolto alle famiglie, in cui è possibile ricevere informazioni sulle iniziative presenti sul territorio comunale, sia pubbliche sia private.</p> <p>Oltre alle attività informative dello sportello, il Centro "La famiglia al Centro" promuove iniziative gratuite di tipo formativo, culturale, di promozione dello scambio e del confronto sociale e intergenerazionale.</p> <p>Il progetto è stato elaborato da un gruppo di lavoro formato dalla cooperativa "La Quercia" insieme all'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie, ARCHE', Centro di Aiuto alla Vita, Comunità di San Martino al Campo, alle cooperative "Duemilauno-Agenzia Sociale", "Prisma", e all'associazione "Stelle sulla Terra", con la collaborazione del Comune di Trieste e dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste.</p> <p>Il Centro per le famiglie "La famiglia al Centro" si trova in via del Ponzanino 14/A, nel quartiere di San Giacomo.</p>	<p>Apertura sportello</p>	<p>Orari di apertura del centro per le famiglie nelle seguenti giornate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lunedì, martedì, giovedì dalle 12.00 alle 14.00 • mercoledì 17.00-19.00 • venerdì 8.00-10.00 • sabato 9.00-11.00 	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>

Progetti dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Minori - Progetto Buone pratiche contro la pedofilia</p> <p>Progetto di prevenzione sul tema del maltrattamento e dell'abuso finalizzato alla formazione e accompagnamento di operatori, insegnanti, genitori e minori.</p> <p>In particolare, accanto ad attività rivolte a operatori interni, il progetto si indirizza ad insegnanti degli asili nido comunali, della scuola primaria, nonché ai minori frequentati le scuole individuate e ai loro genitori, ed è volto a realizzare delle azioni formative preventive dell'abuso sessuale.</p> <p>Nelle scuole secondarie di primo e/o di secondo grado e nei servizi educativi comunali, inoltre, è prevista la realizzazione di un percorso di sensibilizzazione e promozione, con incontri formativi sulle tematiche della violenza, del bullismo, dell'uso degli strumenti informatici e dei social-network.</p>	<p>Realizzazione attività formative presso gli asili nido comunali e le scuole primarie provinciali.</p> <p>Realizzazione percorsi formativi/informativi nelle scuole secondarie di primo e/o di secondo grado e nei servizi educativi comunali</p>	<p>Realizzazione attività formative in almeno due classi dell'asilo nido o della scuola primaria nel territorio provinciale</p> <p>Realizzazione percorsi formativi/informativi nelle scuole secondarie di primo e/o di secondo grado nel territorio provinciale</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Minori UOT 1 - Minori UOT 2</p>

Progetti dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Trasversale – Progetto Habitat Microaree</p> <p>Habitat Microaree è un programma di promozione di benessere e coesione sociale, che prende avvio alla fine del 1998 da un'intesa tra Comune, Azienda Sanitaria, Ater, con lo scopo di migliorare la qualità della vita degli abitanti di alcuni rioni "a rischio", caratterizzati dalla rilevante presenza di caseggiati ATER, nei quali si registrava una forte concentrazione di disagio sociale. Il programma realizzato in collaborazione dai tre enti promotori prevede il coinvolgimento attivo della cittadinanza e del settore non profit operante sul territorio (Associazionismo, Volontariato, Cooperazione sociale).</p> <p>Gli obiettivi generali di Habitat Microarea sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutela della salute e prevenzione del disagio sociale; - sviluppo di comunità attraverso lo stimolo di forme di partecipazione attiva, socializzazione, associazionismo fra gli abitanti per favorire comunicazione, solidarietà e aiuto reciproco; - miglioramento della qualità della vita e delle condizioni abitative; - cura e assistenza preventiva ai soggetti più fragili <p>Il Comune è attivo nelle sedi Habitat Microarea di: Gretta, San Giacomo, Ponziana, Rozzol Melara, San Giovanni, Valmaura e Borgo San Sergio, nella quali sono disponibili diversi servizi di pertinenza degli Enti promotori con attività di sportello per informazioni, segnalazioni e richieste in campo sanitario, assistenziale, abitativo. Le sedi sono aperte alla collettività, in esse vengono organizzati momenti di aggregazione e attività socio ricreative rivolte ai residenti, con particolare attenzione alle persone fragili, volti a favorire e sviluppare nei quartieri una comunità più coesa e solidale. Inoltre anche con la collaborazione del Volontariato vengono svolte azioni di aiuto alle persone in difficoltà, in particolare gli anziani. Occasionalmente si organizzano anche eventi di animazione territoriale nei rioni.</p>	<p>Programmazione delle attività socioeducative</p>	<p>Diffusione delle iniziative proposte nelle diverse sedi di Habitat Microaree</p>	<p>Servizio Sociale Comunale</p> <p>Responsabili di P.O. : - Anziani UOT 1 - Anziani UOT 2</p>

Progetti dell'Area Servizi e Politiche Sociali	Fattori di qualità	Standard di qualità	Servizio Unità Operativa responsabile dello standard di qualità
<p>Progetto Fondazione di partecipazione “Durante e dopo di noi” il Comune di Trieste promuove l'istituzione della Fondazione di partecipazione “Durante e dopo di noi”, un soggetto privato/pubblico avente come scopo la presa in carico di situazioni di persone con disabilità che rimangono prive del sostegno della propria rete familiare o la cui famiglia – pur presente – non è in grado, per svariate ragioni, di far fronte efficacemente a tutte le attività di cui la persona necessita. L'iter per la costituzione ed avvio della fondazione di partecipazione Durante e dopo di noi è attualmente in corso.</p>	<p>Definizione delle attività necessarie per l'istituzione della fondazione di partecipazione</p>	<p>L'Atto costitutivo e lo Statuto sono sottoposti all'iter di approvazione</p>	<p>Servizio Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Strutture e Interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza Direttore di servizio</p>
<p>Promuovere il benessere psicofisico degli anziani Nell'ambito del Piano di Zona 2013-2015, prorogato anche per gli anni 2016, 2017, 2018 è stato sviluppato il progetto “Promuovere il benessere psicofisico degli anziani” che prevede diverse attività fisiche e di socializzazione per gli anziani volte a stimolare e mantenere uno stile di vita attivo.</p> <p>Per maggiori informazioni sulle attività proposte è possibile contattare il numero verde: 800 544 544</p>	<p>Diffusa comunicazione delle attività</p>	<p>Publicizzazione in varie forme e sul sito Reticivica del calendario delle attività</p>	<p>Servizio Sociale Comunale Responsabili di P.O. : - Anziani UOT 1 - Anziani UOT 2</p>

Come il cittadino contribuisce a migliorare la qualità

Il Comune favorendo la partecipazione dei cittadini, raccoglie le proposte di miglioramento per contribuire a mantenere o migliorare la qualità dei servizi.

Ogni cittadino può presentare per lettera o mail, rilievi o suggerimenti utili a migliorare alcuni aspetti del servizio. Qualora rilevi dei disservizi può presentare reclami in forma scritta, via fax o e-mail.

I reclami/suggerimenti/segnalazioni possono essere inviati all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Trieste che provvederà a comunicarli al responsabile del servizio interessato ed alla Direzione dell'Area Servizi e Politiche Sociali.

Il responsabile del servizio analizza e valuta la questione sollevata, individua le eventuali soluzioni e risponde al cittadino entro 30 giorni dalla data di ricezione del reclamo.

I reclami vanno inviati all'URP Comune di Trieste

via della Procureria 2/A

tel. 040 6754850, fax 040 6756060

orario uffici URP: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 lunedì e mercoledì dalle 14.30 alle 17.00

Posta Elettronica: urp@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.trieste@certgov.fvg.it

Web: comuni-chiamo.com/cities/trieste

Altri metodi di coinvolgimento dei cittadini per verificare la qualità

Per verificare il gradimento e il punto di vista degli utenti sul funzionamento dei servizi sono attivati strumenti di partecipazione attiva dell'utenza, dei familiari, delle associazioni interessate.

In particolare vengono realizzate indagini qualitative e quantitative in grado di rilevare la qualità erogata e percepita che favoriscono la partecipazione del cittadino alla valutazione dei servizi mediante sondaggi telefonici, somministrazione di questionari, interviste individuali e di gruppo, in casi specifici vengono sviluppate altre forme di valutazione della qualità.

Ogni anno l'Ente svolge almeno una rilevazione per ciascuno dei due Servizi dell'Area .

Aggiornamento

La Carta dei servizi è uno strumento di lavoro e di rapporto con i cittadini, che si aggiorna periodicamente, almeno una volta all'anno.

Vengono aggiornate soprattutto le descrizioni dei servizi e degli interventi in base alle modifiche occorse a seguito di cambiamenti normativi o organizzativi.

Tramite la pubblicazione sul sito Reticivica saranno resi pubblici:

- i nuovi obiettivi di miglioramento per l'anno in corso,
- i risultati in merito agli obiettivi di miglioramento dell'anno precedente,
- i risultati delle indagini di valutazione della qualità dei servizi e di soddisfazione dei clienti,
- i dati relativi alla presentazione di reclami, suggerimenti, segnalazioni, con i rispettivi esiti.

Obiettivi di miglioramento per il 2018 :

Servizio Sociale Comunale

- Miglioramento dell'efficienza dell'iter tecnico-amministrativo per l'attivazione dei tirocini di inserimento socio-lavorativo
- Avvio accreditamento dei fornitori dei servizi domiciliari per la non autosufficienza

Servizio Strutture e Interventi

- Miglioramento dell'efficienza dell'iter tecnico-amministrativo per l'attivazione dei tirocini di inserimento socio-lavorativo
- Introduzione di un nuovo sistema di accreditamento delle strutture di accoglienza rivolte ai minori stranieri non accompagnati

INDICE

LA TRIESTE CHE VOGLIAMO.....	pag. 2
I VALORI ALLA BASE DEL NOSTRO OPERARE.....	pag. 3
I NOSTRI IMPEGNI DI QUALITA'.....	pag. 5
I SERVIZI E GLI STANDARD DI QUALITA'.....	pag. 6
ADULTI.....	pag. 7
FAMIGLIA.....	pag. 14
MINORI.....	pag. 17
ANZIANI.....	pag. 22
DISABILI.....	pag. 28
SPORTELLO PER L'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO	pag. 37
CENTRO ASSISTENZA DOMICILIARE – CAD	pag. 38
PROGETTI E SPORTELLO CASA	pag. 38
FARMACIE.....	pag. 41
STRUTTURE RESIDENZIALI - attività amministrativa.....	pag. 41
PROGETTI	pag. 43
COME IL CITTADINO CONTRIBUISCE A MIGLIORARE LA QUALITA'.....	pag. 47
OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO PER IL 2018.....	pag. 48
INDIRIZZI UTILI	pag. 50

INDIRIZZI UTILI

GRILLI Carlo carlo.grilli@comune.trieste.it	Assessore	Via Mazzini, 25
DIREZIONE DI AREA		
SILLA Mauro mauro.silla@comune.trieste.it	Direttore dell'Area	Via Mazzini, 25
MASTROGIOVANNI Giuseppa giuseppa.mastrogiovanni@comune.trieste.it	P.O. Ufficio di Piano	Via Mazzini, 25
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE		
DE CANDIDO Ambra ambra.decandido@comune.trieste.it	Direttore di Servizio Servizio Sociale Comunale	Via Mazzini, 25
FLORA Nicoletta nicoletta.flora@comune.trieste.it	P.O. Gestione Attività Amministrative	Via Mazzini, 25
TAVERNA Paolo paolo.taverna@comune.trieste.it	P.O. Unità Minori UOT 1 (UTS N°1-3)	Via Moreri, 5/b Via Pascoli 35/1
ZORZETTO Alessandra alessandra.zorzetto@comune.trieste.it	P.O. Unità Minori UOT 2 (UTS N°2-4)	Via Locchi, 27 Via Roncheto, 77 Via Valmaura, 59
CHICCO Stefano stefano.chicco@comune.trieste.it	P.O. Adulti UOT 1 (UTS N°1-3)	Via Moreri, 5/b Via Pascoli 35/1
PERRONE Laura laura.perrone@comune.trieste.it	P.O. Adulti UOT 2 (UTS N°2-4)	Via Locchi, 27 Via Roncheto, 77
FERROLI Stefano stefano.ferroli@comune.trieste.it	P.O. Non Autosufficienza UOT 1 (UTS N°1-3)	Piazza Vittorio Veneto, 4
GALOPIN Anna anna.galopin@comune.trieste.it	P.O. Non Autosufficienza UOT 2 (UTS N°2-4)	Piazza Vittorio Veneto, 4
GATTI Annamaria annamaria.gatti@comune.trieste.it	P.O. Persone con Disabilità	Piazza Vittorio Veneto, 4
SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER: DISABILITÀ, CASA, INSERIMENTO LAVORATIVO, ACCOGLIENZA		
LEONARDI Luigi luigi.leonardil@comune.trieste.it	Direttore di Servizio	Via Mazzini, 25
INDRIO Michela michela.indrio@comune.trieste.it	P.O. Coordinamento attività amministrativa	Via Mazzini, 25
VENIER Domenico domenico.venier@comune.trieste.it	P.O. Gestione Attività Amministrative delle Residenze	Via Mazzini, 25
RAUNIKAR Ariella ariella.raunikar@comune.trieste.it	P.O. Residenze Centro per l'Anziano	Via De Marchesetti, 8/1
TAFFRA Fiorenza fiorenza.taffra@comune.trieste.it	P.O. Residenza Gregoretti, Residenza e Centro Diurno Campanelle, Centro Diurno via WEISS	Strada di Fiume, 201

CALABRIA Chiara chiara.calabria@comune.trieste.it	P.O. Casa e Accoglienza	Via Mazzini, 25
APOLLONIO Rosella rosella.apollonio@comune.trieste.it	P.O. Servizio Integrazione e Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.)	Via Mazzini, 25
ONGARO Fabrizio fabrizio.ongaro@comune.trieste.it	P.O. Farmacia 'Al Cedro'	Piazza G. Oberdan, 2
SEGATTI Gabriella gabriella.segatti@comune.trieste.it	P.O. Farmacia 'Al Cammello'	Viale XX Settembre, 4

ACCESSO AI SERVIZI TERRITORIALI

UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE N. 1

Ufficio Territoriale Sociale N°1

VIA MORERI N. 5/B

Zone di riferimento:

Roiano, Gretta, Barcola, Cologna, Scorcola, Altipiani

SEGRETERIA

tel. 040 4194517

Orario: da lunedì a venerdì 9.00 –11.00

SPORTELLO DELL'ACCESSO AL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

tel. 040 4194529

Orario: dal lunedì al venerdì 9.00 –11.00

PUNTO UNICO INTEGRATO ANZIANI

tel. 040 4194512

Via Moreri n. 5/B

Orario: martedì e venerdì 9.00 –12.00

Dal 1° luglio al 15 settembre 2018 l'orario è il seguente: martedì e venerdì dalle 9.00 alle 11.00

Ufficio Territoriale Sociale N°3

VIA PASCOLI N. 35/1

Zone di riferimento:

Barriera Vecchia, Chiadino, Rozzol, San Giovanni

SEGRETERIA

tel. 040 6780712

Orario: da lunedì a venerdì 9.00 –11.00

SPORTELLO DELL'ACCESSO AL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

tel. 040 6780727

Orario: dal lunedì al venerdì 9.00 –12.00

PUNTO UNICO INTEGRATO ANZIANI

Ospedale Maggiore, presso il Centro di Assistenza Primaria (CAP) del Distretto 4

1 piano Stanza 128 – Tel: 040 3992017

Orario: martedì e venerdì 9.00-12.00.

Dal 1° luglio al 15 settembre 2018 l'orario è il seguente: martedì e venerdì dalle 9.00 alle 11.00

UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE N. 2

Ufficio Territoriale Sociale N°2

VIA LOCCHI N. 27

Zone di riferimento: San Giacomo, San Vito, Cittavecchia, Barriera Nuova, Città Nuova

SEGRETERIA

tel. 040 6758640

Orario: dal lunedì al venerdì 9.00 –11.00

SPORTELLO DELL'ACCESSO AL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

tel. 040 6758679

Orario: dal lunedì al venerdì 9.00 –11.00

PUNTO UNICO INTEGRATO ANZIANI

Via Pietà n. 2 (Distretto Sanitario n. 2)

stanza 2H – tel 040 3992942

Orario: martedì e venerdì 9.00 – 12.00

Dal 1° luglio al 15 settembre 2018 l'orario è il seguente: martedì e venerdì dalle 9.00 alle 11.00

Ufficio Territoriale Sociale N°4

VIA RONCHETO N. 77

Zone di riferimento: Valmaura, Borgo San Sergio, Servola, Chiarbola

SEGRETERIA

tel. 040 3897211

Orario: dal lunedì al venerdì 9.00 –11.00

SPORTELLO DELL'ACCESSO AL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

tel. 040 3897214

Orario: dal lunedì al venerdì 9.00 –11.00

PUNTO UNICO INTEGRATO ANZIANI

Via Valmaura n. 59 (Distretto sanitario n. 3)

1° piano – stanza 109 – tel. 040 3995829 – 040 3995900

Orario: martedì e venerdì 9.00 –12.00

Dal 1° luglio al 15 settembre 2018 l'orario è il seguente: martedì e venerdì dalle 9.00 alle 11.00



COMUNE DI TRIESTE

Unità Operativa Territoriale 1
Ufficio Territoriale Sociale 1
Ufficio Territoriale Sociale 3

Unità Operativa Territoriale 2
Ufficio Territoriale Sociale 2
Ufficio Territoriale Sociale 4



